



МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ»  
(СибГУТИ)  
УРАЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ (ФИЛИАЛ) в г. Екатеринбурге  
(УрТИСИ СибГУТИ)

Согласовано

Зам. директора по учебной работе

  
А.Н. Белякова  
«06» 11 2025 г.

Утверждаю

Директор УрТИСИ СибГУТИ

  
Е.А. Минина  
«06» 11 2025 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Педагогические инновации»  
в УрТИСИ СибГУТИ

Екатеринбург  
2025



МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ»  
(СибГУТИ)  
УРАЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ (ФИЛИАЛ) в г. Екатеринбурге  
(УрТИСИ СибГУТИ)

Согласовано  
Зам. директора по учебной работе  
\_\_\_\_\_ А.Н. Белякова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

Утверждаю  
Директор УрТИСИ СибГУТИ  
\_\_\_\_\_ Е.А. Минина  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Педагогические инновации»  
в УрТИСИ СибГУТИ

Екатеринбург  
2025

## **1 Общие положения**

Конкурс «Педагогические инновации» проводится по инициативе Ученого совета УрТИСИ СибГУТИ.

Данный конкурс организуется в целях распространения и внедрения в учебный процесс инновационных методов, основанных на использовании современных достижений науки и информационных технологий в образовании, направленных на повышение качества подготовки конкурентоспособных специалистов путем развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности.

## **2 Цели конкурса**

Конкурс «Педагогические инновации» проводится с целью:

- оптимизации образовательного процесса;
- активизации деятельности профессорско-преподавательского состава кафедр и преподавателей цикловых комиссий по совершенствованию своего профессионализма, педагогического мастерства;
- овладения инновационными педагогическими и компьютерными технологиями;
- творческого применения интерактивных методов обучения.

## **3 Задачи конкурса**

Основными задачами конкурса «Педагогические инновации» являются:

- утверждение приоритетов профессионального образования, повышение престижа профессии преподавателя;
- популяризация и распространение передового педагогического опыта;
- стимулирование деятельности профессорско-преподавательского состава кафедр и преподавателей цикловых комиссий по совершенствованию педагогического мастерства, формированию атмосферы творчества, состязательности в достижении качественных результатов образовательного процесса;
- развитие методической системы обучения на основе поиска и обогащения ее передовыми педагогическими технологиями, приемами, способами и средствами педагогического воздействия;
- выявление новых образовательных технологий, оригинальных методик обучения и воспитания;
- информирование об инновационных процессах в педагогической деятельности;
- внедрение инновационных технологий в образовательный процесс УрТИСИ СибГУТИ, в том числе в новых лабораториях кафедр, оснащенных современными образовательными платформами и соответствующим программным обеспечением.

#### **4 Условия участия в конкурсе**

В конкурсе могут принять участие ППС кафедр и преподаватели ЦК УрТИСИ СибГУТИ без ограничения возраста, стажа педагогической работы, базового образования.

Выдвижение кандидатов для участия в конкурсе может проходить как посредством самовыдвижения, так и по инициативе кафедр института.

Для участия в конкурсе необходимо подать в конкурсную комиссию:

- заявку (выписку из протокола заседания кафедры) (Приложение 1);
- план проведения открытого занятия (Приложение 2).

#### **5 Организационный комитет конкурса**

Подготовку и проведение конкурса осуществляет конкурсная комиссия УрТИСИ СибГУТИ.

Состав конкурсной комиссии формируется приказом директора УрТИСИ СибГУТИ.

Функции конкурсной комиссии:

- готовит проект распоряжения о сроках проведения конкурса;
- организует информационную поддержку конкурса;
- утверждает проект решения конкурсной комиссии по итогам конкурса;
- организует церемонию награждения победителей.

Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. Решение оформляется протоколом за подписью председателя и членов конкурсной комиссии.

#### **6 Содержание конкурса**

Проведение конкурса предполагает:

- подготовку и проведение конкурсных занятий преподавателем с целью демонстрации педагогических инноваций;
- оценку системы работы преподавателя и степень владения им теоретическим материалом, методикой проведения занятия;
- анализ инновационных методик, эффективных нестандартных приёмов и подходов в передаче знаний обучающимся, наличие оригинальных идей;
- оценку коммуникативных качеств конкурсантов, их профессиональные и творческие способности.

#### **7 Основные этапы конкурса**

Конкурс «Педагогические инновации» проводится в 5 этапов:

- 1) организационный;
- 2) выдвижение участников конкурса;
- 3) проведение конкурса;
- 4) подведение итогов конкурса;

5) утверждение итогов проведения конкурса на расширенном заседании Ученого совета УрТИСИ СибГУТИ.

#### *1-й этап. Организационный этап*

Для организации и проведения конкурса создается конкурсная комиссия. Конкурсная комиссия формируется из представителей администрации, преподавателей кафедр и утверждается приказом директора УрТИСИ СибГУТИ.

Конкурсная комиссия осуществляет приём заявок на участие в конкурсе, подготовку участников, разрабатывает критерии оценки занятий конкурсантов.

#### *2-й этап. Выдвижение участников конкурса*

На заседаниях кафедр, после изучения положения о конкурсе и обсуждения, выдвигаются кандидаты для участия в конкурсе.

#### *3-й этап. Проведение конкурса*

Конкурсная комиссия знакомится с конкурсными материалами, посещает занятия конкурсантов, оценивает качество их проведения, изучает мнение обучающихся.

#### *4-й этап. Подведение итогов конкурса*

Конкурсная комиссия осуществляет конкурсную оценку участников и подводит итоги конкурса.

Победители определяются путем голосования на основе большинства голосов. Способ голосования выбирается конкурсной комиссией.

При выборе победителей конкурса конкурсная комиссия руководствуется заключением о качестве проведенного занятия и оригинальностью работы номинанта.

#### *5-й этап. Утверждение итогов конкурса*

Утверждение итогов конкурса проводится на расширенном заседании Ученого совета УрТИСИ СибГУТИ, издается приказ.

По результатам проведения творческого конкурса преподавателей УрТИСИ СибГУТИ формируется сборник «Педагогические инновации».

### **8 Награждение победителей**

Участники конкурса, занявшие призовые места, награждаются грамотами соответствующей степени. По решению Ученого совета УрТИСИ СибГУТИ могут вводиться дополнительные формы поощрения победителей.

Кроме того, на сайте УрТИСИ СибГУТИ размещается информация о конкурсе, его участниках и победителях.

Наиболее интересные и оригинальные занятия включаются в план педагогической учебы преподавателей УрТИСИ СибГУТИ.

## **9 Финансирование конкурса**

Финансирование конкурса и награждение победителей осуществляется из средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Конкурс  
«Педагогические инновации»  
в УрТИСИ СибГУТИ

**ЗАЯВКА**

Кафедра \_\_\_\_\_  
(полное наименование кафедры)

выдвигает \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

на участие в конкурсе «Педагогические инновации» в УрТИСИ СибГУТИ.

Дисциплина: \_\_\_\_\_

Вид занятия: \_\_\_\_\_

Тема занятия: \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

Дата, время, аудитория: \_\_\_\_\_

В соответствии с решением кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



СибГУТИ

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ»  
(СибГУТИ)  
УРАЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ (ФИЛИАЛ) в г. Екатеринбурге  
(УрТИСИ СибГУТИ)

## ПЛАН

проведения открытого занятия  
по учебной дисциплине «...»

Лекция (семинарское занятие,  
практическое занятие, лабораторная работа)  
на тему «...»

**Составитель:**

Ф.И.О. - должность

**Рассмотрено:**

на заседании кафедры ...

Протокол ... от ...

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Екатеринбург

20 ...



1 Группа: ... .

2 Дата: ... .

3 Методическая цель занятия: ... .

4 Тема занятия: ... .

5 Цели занятия:

5.1 Образовательная (указать, какие предлагаются приращения в знаниях, умениях и навыках обучающихся):

- ... ;
- ... .

5.2 Развивающая (указать, какие логические операции и приемы умственной деятельности усвоят обучающиеся):

- ... ;
- ... .

5.3 Воспитательная (указать, какие качества личности будут формироваться):

- ... ;
- ... .

6 Тип занятия (выбрать из таблицы): ... .

7 Вид занятия (выбрать из таблицы): ... .

Типы занятий	Виды занятий
1 Изучение нового материала	Лекция, беседа, кинозанятие, занятие теоретических или практических самостоятельных работ исследовательского типа, смешанное занятие
2 Совершенствование знаний, умений и навыков	Занятие самостоятельных работ (репродуктивного типа - устные или письменные упражнения), лабораторная или практическая работы, экскурсия, семинарское занятие
3 Систематизация и обобщение	Сюда входят основные виды всех пяти типов занятий
4 Комбинированное занятие	Сюда входят основные виды всех пяти типов занятий
5 Контрольное занятие	Устные, письменные опросы, зачеты, контрольная (самостоятельная работа), смешанная (сочетание трех первых видов)

8 Оборудование: ... (указать все виды материалов, которые будут использованы на занятии (раздаточный материал, наглядные пособия, ТСО и т.д.)).

9 Организационная деятельность преподавателя на разных этапах занятия:

9.1 Организационный момент:

- своевременность начала занятия;
- готовность аудитории к занятию;
- отметка отсутствующих;
- объявление плана занятия.

9.2 Опрос:

- цель опроса;
- форма опроса (фронтальный, устный, письменный, программированный и т.д.);
- планируемые вопросы (указать).

9.3 Изложение нового материала:

- тема лекции;
- план лекции;
- подробный конспект лекции с приведением слайдов презентации.

Если проводится лабораторная работа, практическое или семинарское занятие, то в данном пункте надо указать задания, подробный ход выполнения заданий обучающимися с приведением таблиц, схем, графиков и т.д.

9.4 Закрепление нового материала:

- форма (вопросы, задачи и т.д. в ходе изложения нового материала, либо после его окончания);
- вопросы, задачи и т.д. для закрепления (указать).

9.5 Подведение итогов занятия:

9.6 Домашнее задание:

## ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]

