

Приложение 1  
к рабочей программе по дисциплине  
ОП.07 Экономика отрасли

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»  
(СибГУТИ)  
Уральский технический институт связи и информатики (филиал) в г. Екатеринбурге  
(УрТИСИ СибГУТИ)



Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации  
по дисциплине

## ОП.07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

для специальности:

09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация: программист

Екатеринбург  
2021

Приложение 1  
к рабочей программе по дисциплине  
ОП.07 Экономика отрасли

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»  
(СибГУТИ)  
Уральский технический институт связи и информатики (филиал) в г. Екатеринбурге  
(УрТИСИ СибГУТИ)

Утверждаю  
Директор УрТИСИ СибГУТИ  
\_\_\_\_\_ Е.А. Минина  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации  
по дисциплине

## **ОП.07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ**

для специальности:

09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация: программист

Екатеринбург  
2021

**Оценочные средства составила:**

Скоробогатова Е.А. - преподаватель ЦК ГиСЭД кафедры ЭС

**Одобрено** цикловой комиссией

Гуманитарных и социально-

экономических дисциплин

кафедры Экономики связи.

Протокол 9 от 20.05.2021

Председатель цикловой комиссии

Н.Н. Савина

**Согласовано**

Заместитель директора

по учебной работе

А.Н. Белякова

Оценочные средства по учебной дисциплине разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1547 и рабочей программы учебной дисциплины «Экономика отрасли».

**Оценочные средства составила:**

Скоробогатова Е.А. - преподаватель ЦК ГиСЭД кафедры ЭС

**Одобрено** цикловой комиссией

Гуманитарных и социально-  
экономических дисциплин  
кафедры Экономики связи.

Протокол \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председатель цикловой комиссии

\_\_\_\_\_ Н.Н. Савина

**Согласовано**

Заместитель директора  
по учебной работе

\_\_\_\_\_ А.Н. Белякова

## 1 Требования к освоению дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины «Экономика отрасли» обучающийся должен обладать, предусмотренными ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, следующими умениями и знаниями:

| Код ОК, ПК                                               | Умения                                                                                                                                                                                                                             | Знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 11.1 | <ul style="list-style-type: none"><li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li><li>- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- общие положения экономической теории;</li><li>- организацию производственного и технологического процессов;</li><li>- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</li><li>- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;</li><li>- методику разработки бизнес-плана.</li></ul> |

Указанные умения и знания формируют профессиональные и общие компетенции (Таблица 1).

Таблица 1

| Индекс компетенции | Компетенции                                                                                                                       |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01              | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                               |
| ОК 02              | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.            |
| ОК 04              | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                               |
| ОК 05              | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 09              | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.                                                           |
| ОК 10              | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.                                               |
| ОК 11              | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.             |
| ПК 11.1            | Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.                                                   |

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Экономика отрасли» является дифференцированный зачет.

## 2 Показатели и критерии оценивания компетенций

В процессе изучения дисциплины осуществляется комплексная проверка следующих результатов обучения (Таблица 2):

Таблица 2

| Индекс компетенции | Результаты обучения (описание компетенции)                                                                                                               | Показатели оценки результата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01              | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.                                                   | Владение организацией управления и регулирования в отрасли связи, в ходе которой происходит: изучение элементов систем управления организаций электросвязи.<br>Умение получить практические навыки эффективного управления в условиях рынка, практических навыков при расчете амортизационных отчислений на полное восстановление по каждому виду основных средств.                             |
| ОК 02              | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     | Владение механизмами функционирования организацией (предприятиями).<br>Умение получить практических навыки при определении классификации предприятий связи по уровню специализации и степени законченности.                                                                                                                                                                                     |
| ОК 04              | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Владение изучение состава оборотных средств, источников формирования оборотных средств (собственных и заемных).<br>Умение получить практические навыки при расчете показателей эффективности использования оборотных средств.<br>Изучение норм труда и методов нормирования.<br>Получение практических навыков методики определения оптимальной численности работников в объектах электросвязи. |
| ОК 05              | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.                                                                  | Владение основными значениями и понятиями производительности труда.<br>Умение получить практические навыки при расчете производительности труда.                                                                                                                                                                                                                                                |
| ОК 09              | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.                                                                      | Владение сущности прибыли, ее значение в условиях рыночных отношений.<br>Умение получить практические навыки в определении прибыли и рентабельности предприятия.                                                                                                                                                                                                                                |
| ОК 10              | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.                                                                      | Владение профессиональной документацией структурных подразделений организации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Индекс компетенции | Результаты обучения (описание компетенции)                                                                            | Показатели оценки результата                                                                 |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 11              | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | Владение и изучение предпринимательской деятельности структурного подразделения организации. |
| ПК 11.1            | Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.                                       | Владение умением сбора и обработки информации и анализа для проектирования баз данных.       |

### 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процесс оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, представлен в таблице 3:

Таблица 3

| Тип занятия                                                                                                                                                          | Номера тем (работ, занятий)                                                                                | Оценочные средства       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</b>                                                   |                                                                                                            |                          |
| Лекции                                                                                                                                                               | Все темы, в соответствии с рабочей программой.                                                             | Дифференцированный зачет |
| Практические занятия                                                                                                                                                 | Практические занятия 1-7, в соответствии с методическими указаниями по выполнению практических занятий.    | Дифференцированный зачет |
| Самостоятельные работы                                                                                                                                               | Самостоятельные работы 1, 2 в соответствии с методическими указаниями по выполнению самостоятельных работ. | Дифференцированный зачет |
| <b>ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</b>     |                                                                                                            |                          |
| Лекции                                                                                                                                                               | Все темы, в соответствии с рабочей программой.                                                             | Дифференцированный зачет |
| Практические занятия                                                                                                                                                 | Практические занятия 1-7, в соответствии с методическими указаниями по выполнению практических занятий.    | Дифференцированный зачет |
| Самостоятельные работы                                                                                                                                               | Самостоятельные работы 1, 2 в соответствии с методическими указаниями по выполнению самостоятельных работ. | Дифференцированный зачет |
| <b>ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</b> |                                                                                                            |                          |
| Лекции                                                                                                                                                               | Все темы, в соответствии с рабочей программой.                                                             | Дифференцированный зачет |
| Практические занятия                                                                                                                                                 | Практические занятия 1-7, в соответствии с методическими указаниями по выполнению практических занятий.    | Дифференцированный зачет |
| Самостоятельные работы                                                                                                                                               | Самостоятельные работы 1, 2 в соответствии с методическими указаниями по выполнению самостоятельных работ. | Дифференцированный зачет |
| <b>ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</b>                                                                  |                                                                                                            |                          |
| Лекции                                                                                                                                                               | Тема 2                                                                                                     | Дифференцированный зачет |
| Практические занятия                                                                                                                                                 | Практическое занятие 2,3 в соответствии с методическими указаниями по выполнению практических занятий.     | Дифференцированный зачет |
| <b>ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</b>                                                                      |                                                                                                            |                          |
| Лекции                                                                                                                                                               | Тема 1-4                                                                                                   | Дифференцированный зачет |

|                                                                                                                                    |                                                                                                            |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Практические занятия                                                                                                               | Практические занятия 1-7, в соответствии с методическими указаниями по выполнению практических занятий.    | Дифференцированный зачет |
| Самостоятельные работы                                                                                                             | Самостоятельные работы 1, 2 в соответствии с методическими указаниями по выполнению самостоятельных работ. | Дифференцированный зачет |
| <b>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</b>                                   |                                                                                                            |                          |
| Лекции                                                                                                                             | Тема 2                                                                                                     | Дифференцированный зачет |
| <b>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</b> |                                                                                                            |                          |
| Лекции                                                                                                                             | Тема 3                                                                                                     | Дифференцированный зачет |
| <b>ПК 11.1 Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.</b>                                     |                                                                                                            |                          |
| Лекции                                                                                                                             | Тема 1,4                                                                                                   | Дифференцированный зачет |
| Практические занятия                                                                                                               | Практическое занятие 1, в соответствии с методическими указаниями по выполнению практических занятий       | Дифференцированный зачет |

## **4 Формы текущего контроля уровня сформированных компетенций (знаний, умений)**

### **4.1 Практические занятия по дисциплине:**

Практическое занятие 1 «Организация управления и регулирования в отрасли связи».

Практическое занятие 2 «Основные фонды связи, оборотные средства организации».

Практическое занятие 3 «Организация и нормирование труда на предприятиях связи».

Практическое занятие 4 «Издержки производства и себестоимость продукции».

Практическое занятие 5 «Производительность труда».

Практическое занятие 6 «Прибыль и рентабельность».

Практическое занятие 7 «Прогнозирование и планирование деятельности отрасли»

### *Критерии оценки освоения*

Усвоенные знания, умения проверяются в ходе ответа на контрольные вопросы к каждому практическому занятию. Объем и качество освоения обучающимися практического занятия, уровень сформированности дисциплинарных компетенций оцениваются по результатам его защиты, и выставляется оценка в соответствии с таблицей 4.

Таблица 4

| Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика уровня освоения дисциплины                                                                                                                                                 |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «отлично»                          | Работа выполнена полностью. Обучающийся при выполнении заданий грамотно сформулировал ответы на поставленные вопросы, решил верно все задачи.                                             |
| «хорошо»                           | Работа выполнена полностью. Обучающийся при выполнении заданий совершил не более двух несущественных ошибок при ответах на поставленные вопросы и решил верно все задачи.                 |
| «удовлетворительно»                | Работа выполнена полностью. Обучающийся при выполнении заданий совершил более двух несущественных ошибок при ответах на поставленные вопросы и не верно решил одну из предложенных задач. |
| «неудовлетворительно»              | Работа выполнена частично. Обучающийся при выполнении заданий не ответил на поставленные вопросы и не решил задачи.                                                                       |

## 4.2 Самостоятельные работы по дисциплине:

Самостоятельные работы по теме 4

1 Изучение литературы по теме.

2 Составление конспекта по вопросу «Статьи затрат и порядок их планирования».

### *Критерии оценки освоения*

Усвоенные знания, умения проверяются в ходе выполнения заданий и при защите самостоятельной работы. Объем и качество освоения обучающимися самостоятельной работы, уровень сформированности компетенций оцениваются по результатам защиты самостоятельной работы и переводятся в оценку в соответствии с таблицей 5.

Таблица 5

| Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика уровня освоения дисциплины                                                                                                                                                 |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «отлично»                          | Работа выполнена полностью. Обучающийся при выполнении заданий грамотно сформулировал ответы на поставленные вопросы, решил верно все задачи.                                             |
| «хорошо»                           | Работа выполнена полностью. Обучающийся при выполнении заданий совершил не более двух несущественных ошибок при ответах на поставленные вопросы и решил верно все задачи.                 |
| «удовлетворительно»                | Работа выполнена полностью. Обучающийся при выполнении заданий совершил более двух несущественных ошибок при ответах на поставленные вопросы и не верно решил одну из предложенных задач. |
| «неудовлетворительно»              | Работа выполнена частично. Обучающийся при выполнении заданий не ответил на поставленные вопросы и не решил задачи.                                                                       |

## **5 Формы промежуточной аттестации уровня сформированных компетенций (знаний, умений)**

Формой промежуточной аттестации уровня сформированных компетенций, знаний и умений по дисциплине «Экономика отрасли» является дифференцированный зачет.

*Вопросы для подготовки обучающихся к дифференцированному зачету:*

- 1 Что собой представляет управление как процесс?
- 2 Перечислить методы управления.
- 3 Перечислить основные рыночные принципы.
- 4 Какие функции выполняет система управления?
- 5 Дать характеристику типов предприятий связи.
- 6 Перечислить формы собственности.
- 7 Перечислить признаки организации.
- 8 Дать понятие юридического лица.
- 9 Перечислить признаки основных средств.
- 10 Указать состав и классификация основных средств.
- 11 Какие существуют способы оценки основных?
- 12 Что такое износ? Указать виды износа.
- 13 Перечислить пути улучшения использования.
- 14 Дать понятие оборотных средств.
- 15 Какова роль оборотных средств в производстве?
- 16 Перечислить источники формирования оборотных средств.
- 17 Указать пути улучшения использования оборотных средств.
- 18 Что такое нормирование труда?
- 19 Перечислить методы измерения производительности труда.
- 20 Перечислить формы и системы оплаты труда.
- 21 Дать понятие трудоемкости.
- 22 Указать этапы стратегического планирования.
- 23 Указать структуру бизнес-плана.
- 24 Перечислить виды себестоимости.
- 25 Дать понятие структуры себестоимости.
- 26 Перечислить пути снижения себестоимости на предприятии.
- 27 Привести методику расчета доходов.
- 28 Указать основные источники доходов.
- 29 Что такое рентабельность, ее сущность, методика расчета?
- 30 Указать пути роста прибыли и рентабельности.

*Критерии оценки освоения:*

Усвоенные знания и умения проверяются в ходе письменного ответа на вопросы. Объем и качество освоения обучающимися дисциплины, уровень сформированности компетенций оцениваются по результатам ее выполнения и переводятся в оценку в соответствии с таблицей 6.

Таблица 6

| Оценка по итоговой аттестации | Характеристика уровня освоения дисциплины                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «отлично»                     | Ответы на вопросы выполнены самостоятельно и без пересдачи. Обучающийся демонстрирует сформированность компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их при выполнении заданий повышенной сложности. |
| «хорошо»                      | Ответы на вопросы подготовлены самостоятельно, без пересдачи, но с замечаниями. Обучающийся демонстрирует сформированность компетенций основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при ответе на поставленные вопросы, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.                                                                               |
| «удовлетворительно»           | Задания выполнены недостаточно самостоятельно. Обучающийся демонстрирует сформированность компетенций: в ходе сдачи дифференцированного зачета допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний и умений по некоторым дисциплинарным компетенциям, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.                 |
| «неудовлетворительно»         | Обучающийся не демонстрирует сформированность компетенций, проявляется недостаточность знаний и умений. Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний и умений.                                                                                                                                                                                          |

## Литература

### *Основная:*

1. Сафонова, Л. А. Экономика предприятия : учебное пособие для СПО / Л. А. Сафонова, Т. М. Левченко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 189 с. — ISBN 978-5-4488-1211-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106644.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Иванилова, С. В. Экономика организации : учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77010.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### *Дополнительная:*

1. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов : Профобразование, 2021. — 428 с. — ISBN 978-5-4488-0917-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99933.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Горбунова, Г. В. Экономика организации : учебное пособие / Г. В. Горбунова. — Москва : Прометей, 2018. — 164 с. — ISBN 978-5-907003-30-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94584.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.