



МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ»
(СибГУТИ)
УРАЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ (ФИЛИАЛ) в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)

П Р И К А З

«28» 11 2024 г.

№ 208

Екатеринбург

О введении в действие Положения о порядке перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования

В целях обеспечения единых подходов и требований к порядку перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального
образования в УрТИСИ СибГУТИ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Утвердить и ввести в действие Положение о порядке перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального
образования.

2 Руководителям структурных подразделений УрТИСИ СибГУТИ организовать
изучение Положения в части возложенной ответственности на сотрудников и обеспечить
соблюдение его требований.

3 Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по
УР Белякову А.Н.

Директор

Е.А. Минина



МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ»
(СибГУТИ)
УРАЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ (ФИЛИАЛ) в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)

П Р И К А З

«__» _____ 2024 г.

№ _____

Екатеринбург

О введении в действие Положения о порядке перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования

В целях обеспечения единых подходов и требований к порядку перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального
образования в УрТИСИ СибГУТИ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Утвердить и ввести в действие Положение о порядке перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального
образования.

2 Руководителям структурных подразделений УрТИСИ СибГУТИ организовать
изучение Положения в части возложенной ответственности на сотрудников и обеспечить
соблюдение его требований.

3 Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по
УР Белякову А.Н.

Директор

Е.А. Минина

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)
Уральский технический институт связи и информатики (филиал) в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
от 28.11.2024 г. протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом УрТИСИ СибГУТИ
от 28.11.2024 г. № 208

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перевода, отчисления и восстановления
обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования**

Екатеринбург
2024

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Положение) определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся в УрТИСИ СибГУТИ.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 г. № 533 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

- Уставом СибГУТИ, Положением УрТИСИ СибГУТИ, иными локальными нормативными актами.

1.3 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения единых подходов и требований к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в УрТИСИ СибГУТИ.

1.4 Настоящее Положение не распространяется на:

- перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации;

- перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии;

- перевод обучающихся из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в другую такую организацию (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);

- перевод обучающихся при реализации образовательных программ с использованием сетевой формы их реализации.

2 Порядок перевода обучающихся

2.1 Перевод обучающихся осуществляется:

- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;

- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.2 Сроки проведения перевода, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода, определяются принимающей организацией с учетом требований настоящего Положения.

2.3 Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющих в принимающей организации для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее - вакантные места для перевода).

2.4 Количество вакантных мест для перевода определяется принимающей организацией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - за счет бюджетных ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.5 Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.6 Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований

(если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

2.7 Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

2.8 Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.9 Процедура перевода обучающихся:

2.9.1 По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце втором пункта 2.6. настоящего Положения.

2.9.2 На основании заявления о переводе принимающая организация не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим Положением оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.9.3 В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, принимающая организация помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора принимающая организация принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении), либо решение об

отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются локальным нормативным актом организации.

2.9.4 При принятии принимающей организацией решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются образовательная программа - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, код и наименование профессии, специальности, на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью (при наличии) принимающей организации. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.9.5 Обучающийся представляет в УрТИСИ СибГУТИ письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

2.9.6 УрТИСИ СибГУТИ в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

2.9.7 Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная УрТИСИ СибГУТИ выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в УрТИСИ СибГУТИ (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в УрТИСИ СибГУТИ указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в УрТИСИ СибГУТИ в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в УрТИСИ СибГУТИ, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

В УрТИСИ СибГУТИ в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем

образовании, заверенная УрТИСИ СибГУТИ, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в УрТИСИ СибГУТИ, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.9.8 При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 2.9.1., 2.9.5 - 2.9.7 настоящего Положения не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

2.9.9 Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в принимающую организацию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную организацией, выдавшей указанный документ, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;
- если принимающая организация вправе самостоятельно осуществлять признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;
- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации».

2.9.10 Принимающая организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.9.9. настоящего Порядка, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода принимающая организация формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающимся выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в организации, реализующей образовательные программы.

3 Порядок отчисления обучающихся из образовательной организации

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из УрТИСИ СибГУТИ в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- по инициативе УрТИСИ СибГУТИ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в УрТИСИ СибГУТИ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в УрТИСИ СибГУТИ;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и УрТИСИ СибГУТИ, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2 Лица, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, отчисляются из образовательной организации в связи с получением образования. Им выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

3.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в

том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед УрТИСИ СибГУТИ.

3.4 Отчисление по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления. В случае отчисления в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию обучающийся дополнительно представляет в УрТИСИ СибГУТИ справку о переводе, полученную в принимающей образовательной организации. Справка о переводе должна быть подписана руководителем принимающей образовательной организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверена печатью принимающей образовательной организации (при наличии).

3.5 За неисполнение или нарушение Устава СибГУТИ, Положения УрТИСИ СибГУТИ правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, включая отчисление из УрТИСИ СибГУТИ, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

Отчисление за неисполнение или нарушение Устава СибГУТИ, Положения УрТИСИ СибГУТИ, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности применяется в отношении обучающегося за неоднократное совершение нарушений, если меры воспитательного характера не оказались действенными, а также иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в УрТИСИ СибГУТИ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование УрТИСИ СибГУТИ.

3.6 Обучающиеся по образовательным программам, не ликвидировавшие академическую задолженность в порядке, установленном локальными нормативными актами УрТИСИ СибГУТИ, отчисляются из УрТИСИ СибГУТИ как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.7 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из УрТИСИ СибГУТИ как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана и могут повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается УрТИСИ СибГУТИ не более двух раз.

3.8 Для принятия решения об отчислении обучающегося по инициативе УрТИСИ СибГУТИ необходимо предварительно получить от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех рабочих дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

3.9 УрТИСИ СибГУТИ в течение 3 рабочих дней со дня поступления соответствующих документов, указанных в пунктах 3.4 и 3.8 или свидетельствующих о наступлении обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и УрТИСИ СибГУТИ, издает приказ об отчислении обучающегося из УрТИСИ СибГУТИ.

3.10 Распорядительный акт директора УрТИСИ СибГУТИ об отчислении обучающегося из УрТИСИ СибГУТИ является основанием для прекращения образовательных отношений.

3.11 Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта директора УрТИСИ СибГУТИ об отчислении обучающегося из УрТИСИ СибГУТИ.

3.12 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами УрТИСИ СибГУТИ прекращаются с даты его отчисления из УрТИСИ СибГУТИ, осуществляющего образовательную деятельность.

3.13 При досрочном прекращении образовательных отношений УрТИСИ СибГУТИ в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из УрТИСИ СибГУТИ, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому УрТИСИ СибГУТИ.

3.14 Лицо, отчисленное из УрТИСИ СибГУТИ в зависимости от категории обучающегося, возвращает студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в УрТИСИ СибГУТИ, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

4 Порядок восстановления в число обучающихся

4.1 Обучающиеся имеют право на восстановление для получения образования в УрТИСИ СибГУТИ, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования.

4.2 Лицо, отчисленное из УрТИСИ СибГУТИ, осуществляющего образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в УрТИСИ СибГУТИ в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.3 Восстановление обучающегося, отчисленного по неуважительной причине по инициативе УрТИСИ СибГУТИ, производится директором УрТИСИ СибГУТИ в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест, как правило, в начале учебного года.

4.4 Восстановление обучающихся для продолжения обучения может производиться при условии установления соответствия предшествующей и ныне действующей образовательной программы, в том числе и с возможностью ликвидации разницы в данных программах.

4.5 При восстановлении обучающегося составляется индивидуальный план ликвидации академической задолженности, вызванной расхождениями в учебных планах.

4.6 Лицо, отчисленное из УрТИСИ СибГУТИ по инициативе УрТИСИ СибГУТИ до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в УрТИСИ СибГУТИ по договору об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.7 Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в УрТИСИ СибГУТИ на период времени, установленный УрТИСИ СибГУТИ самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4.8 Прием лиц, отчисленных из других образовательных организаций, осуществляется в соответствии с порядком приема в УрТИСИ СибГУТИ.

4.9 Восстановление в число обучающихся УрТИСИ СибГУТИ осуществляется на основании личного заявления, которое подлежит рассмотрению УрТИСИ СибГУТИ в срок не позднее 14 календарных дней с целью оценки определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае восстановления обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном локальными нормативными актами УрТИСИ СибГУТИ, и определяет период, с которого обучающийся в случае восстановления будет допущен к обучению.

4.10 В случае принятия положительного решения издается приказ о восстановлении.

4.11 В случае восстановления лиц, отчисленных из УрТИСИ СибГУТИ, на места, финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о восстановлении в число обучающихся УрТИСИ СибГУТИ предшествует заключение договора об образовании.