

Утвержден Ученым советом

УрТИСИ СибГУТИ

«10» 2023 г.

Председатель ученого совета

Е.А. Минина

«8» 2023 г.

Протокол № 2 от 28.09.2023 г.



**ПЛАН
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
УРАЛЬСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ (филиала)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего обра-
зования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
в г. Екатеринбурге (УрТИСИ СибГУТИ)
на 2023/2024 учебный год**

г. Екатеринбург

2023

Утвержден Ученым советом

УрТИСИ СибГУТИ

«___» _____ 2023 г.

Председатель ученого совета

_____ Е.А. Минина

«___» _____ 2023 г.

Протокол № ___ от _____ 2023 г.

**ПЛАН
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
УРАЛЬСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ (филиала)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и
информатики»
в г. Екатеринбурге (УрТИСИ СибГУТИ)
на 2023/2024 учебный год**

г. Екатеринбург

2023

Проводимое мероприятие	Ответственный за подготовку	Дата проведения	Отм. о вып.
1	2	3	4
Заседания ученого совета УрТИСИ СибГУТИ			
Заседание первое: 1.Итоги работы приемной комиссии - 2023. 2.Основные задачи на 2023/2024 учебный год. 3.Утверждение размеров стипендии с 01.09.2023. 4.Рассмотрение Положения о проектной деятельности. 5.Разное: - о возможности снижения стоимости за обучение по программам научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре УрТИСИ СибГУТИ для Казанцева С.С. и Потапова Н.С.	Гительман М.В. Минина Е.А. Чукина Н.В. Зацепин В.А. Скрыбина Т.Л.	30.08.2023	
Заседание второе: 1. Утверждение планов работы УрТИСИ СибГУТИ на 2023/2024 учебный год: 1.1 План основных мероприятий УрТИСИ СибГУТИ; 1.2 План внутривузовского контроля (ВВК); 2. Утверждение планов работы научно-методического совета (НМС) и научно-методических комиссий (НМК). 3. Разное.	Белякова А.Н. Карачарова М.П.	28.09.2023	
Заседание третье: 1.Утверждение планов работы факультетов на 2023-2024 учебный год. 2.Разное.	Плотникова Е.Л., Жураковская В.И.	26.10.2023	
Заседание четвертое: 1. Отчет о выполнении госбюджетной НИР научно-исследовательской лабораторией за 2023 год. 2. Итоги полусеместровой аттестации студентов по программам ВО и СПО. 3. Разное.	Кусайкин Д.В. Плотникова Е.Л.	23.11.2023	
Заседание пятое: 1. Утверждение отчетов по научно-исследовательской работе УрТИСИ СибГУТИ, выполненной за счет средств от приносящей доход деятельности, за 2023 год. 2. О предварительных итогах исполнения сметы доходов и расходов в 2023 финансовом году.	Карачарова М.П. Чукина Н.В.	28.12.2023	

<p>Заседание шестое:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение тематики научно-исследовательской работы на 2024 год. 2. Отчет о проводимой профориентационной работе и подготовке к организации набора 2024 года. 3. Представление кандидатур студентов на назначение именных стипендий. 4. Разное: - поздравление лучших студентов УрТИСИ СибГУТИ, приуроченное к Дню российского студенчества. 	<p>Карачарова М.П. Гительман М.В. Белякова А.Н.</p>	<p>25.01.2024</p>	
<p>Заседание седьмое:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об утверждении документов по приемной комиссии программ СПО. 2. . Об итогах зимней сессии групп ВО. 3. Разное. 	<p>Гительман М.В. Плотникова Е.Л.</p>	<p>22.02.2024</p>	
<p>Заседание восьмое:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение планов работы факультетов на II семестр 2023/2023 учебного года. 2. Утверждение состава приемной комиссии УрТИСИ СибГУТИ на 2024 год. 3. Разное: - утверждение отчета о самообследовании УрТИСИ Си-бГУТИ по состоянию на 01 апреля 2024 г. 	<p>Белякова А.Н. Гительман М.В. Белякова А.Н.</p>	<p>29.03.2024</p>	
<p>Заседание девятое: (Расширенное заседание, посвященное 94-ой годовщине образования учебного заведения)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Достижения УрТИСИ СибГУТИ за 2023 - начало 2024 года. 2. Награждение работников УрТИСИ СибГУТИ в честь 94-ой годовщины образования учебного заведения. 3. Подведение итогов месячника качества учебы, посвященного 94-ой годовщине образования учебного заведения. 4. Поздравление студентов (визитная карточка УрТИСИ). 	<p>Минина Е.А. Морозова Р.А. Председатели комиссии по подведению итогов Месячника качества учебы. Кудряшова Е.С.</p>	<p>25.04.2024</p>	

Заседание десятое: 1. Об организации и проведении государственной итоговой аттестации в группах высшего образования. 2. О подготовке к приемной кампании – 2024.	Плотникова Е.Л. Гительман М.В.	23.05.24	
Заседание одиннадцатое: 1. Выборы на вакантные должности профессорско-преподавательского состава по кафедрам УрТИСИ СибГУТИ. 2. Предварительные итоги защиты выпускных квалификационных работ студентами очной формы обучения. 3. Разное.	Минина Е.А., Морозова Р.А. Плотникова Е.Л.	28.06.24	
2. Учебно-методическая работа			
2.1. Работа научно-методического совета			
Заседание первое:			
1. О подготовке документов для размещения на сайте к новому 2023 - 2024 учебному году. 2. Утверждение Положения о проектной деятельности обучающихся в УрТИСИ СибГУТИ. 3. О проведении осенней XXV студенческой научно - практической конференции. Ответственный: начальник МО 4. Разное.	Карачарова М.П. и.о. зав. кафедрами, доцент кафедры ИСТ Зацепин В.А. Карачарова М.П.	26.09.23	
Заседание второе:			
1. Контрольные цифры приема на 2024/2025 уч. год. Организация профориентационной работы в институте. 2. О результатах анкетирования студентов для оценки качества обучения. 3. Разное.	Гительман М.В. Белякова А.Н.	19.01.24	
Заседание третье:			
1. Результаты опроса студентов, преподавателей, работодателей об удовлетворенности комфортностью условий предоставления образовательных услуг в УрТИСИ СибГУТИ. 2. Разное.	Карачарова М.П.	21.03.24	
Заседание четвертое:			
1. Об основных итогах работы научно-методического совета в 2023-2024 уч.г. и задачи на 2024-2025 уч. г. 2. О результатах выполнения индивидуальных планов работы ППС в 2023-2024 учебном году. 3. Об организации нового набора в УрТИСИ СибГУТИ в 2024 году. 4. Разное.	Карачарова М.П. Карачарова М.П. Гительман М.В.	20.06.24	
2.2 Работа научно-практических семинаров, конференций, форумов, конкурсов и выставок			
1. LXV (65) Межвузовская научно-методическая конференция (НМК)	Карачарова М.П., и.о. зав. кафедрами	Россия, г. Екатеринбург, УрТИСИ СибГУТИ; г.	

		Новосибирск, СибГУТИ февраль 2024 г.	
2. X Всероссийская научно-практическая конференция «Информационные технологии и когнитивная электросвязь»	И.о. зав. кафедрами, Карачарова М.П.	Россия, г. Екатеринбург, 25 апреля 2024 г.	
3. XXV Студенческая научно-практическая конференция «Актуальные вопросы цифровой экономики в инфокоммуникационном вузе»	И.о. зав. кафедрами, Карачарова М.П.	Россия, г. Екатеринбург, УрТИСИ СибГУТИ, 20 – 27 ноября 2023 г., апрель 2024 г.	
4. IV Международная научно-практическая конференция «Инфокоммуникационные технологии: актуальные вопросы цифровой экономики»	Модераторы, руководители секций: Кусайкин Д.В., Бурумбаев Д.И., Евдакова Л.Н.; секретарь МНПК Карачарова М.П.	Россия, г. Екатеринбург, УрТИСИ СибГУТИ, 25 января 2024 г.	

5. IEEE SIBIRCON 2023 IEEE International Conference on Intelligent Systems and Telecommunication	Будылина Н.В., Овчинников Д.А., и.о.зав. кафедрами	Россия, г. Екатеринбург, ИРИТ – УрФУ, 15-17 мая 2023 г.	
6. Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Свердловской области, компетенция «Сетевое и системное администрирование», компетенция «Информационные кабельные сети»	Тарасов Е.С., Бурумбаев Д.И., и.о. зав. кафедрами	Россия, г. Екатеринбург, февраль 2024	
7. XV Международная научно-техническая конференция «Актуальные проблемы электронного приборостроения» (АПЭП - 2023)	И.о. зав. кафедрами	Россия, г. Бердск, 10 – 12 ноября 2023 г.	
8. Межрегиональная специализированная выставка «Навигатор поступления-2024»	Гительман М.В.	Россия, г. Екатеринбург, Центр Международн ой торговли, апрель 2024 г.	
9. 42-й Международный научный семинар преподавателей математики и информатики университетов и педагогических вузов «Математика и математическое образование: проблемы, технологии, перспективы»,	Перминов Е.А.	Россия, г. Смоленск, Смоленский ГУ, 12–14 октября 2023 года	
10. VI Всероссийская научно-практическая конференция «Настоящее и будущее физико-математического образования»	Перминов Е.А.	Россия, г. Киров, КОГОАУ «Кировский физико- математическ ий лицей» при поддержке Министерства образования Кировской области и Института развития образования Кировской области, 1 ноября 2023 г.	
11. Международная научная конференция «76-е Герценовские чтения» по проблемам обучения математике в школе и вузе, РГПУ им. А.И. Герцена	Перминов Е.А.	Россия, г. Санкт - Петербург, апрель 2024.	
12. 6-я Всероссийская конференция "Физика водных растворов".	Барбин Н.М., Куанышев В.Т., Бурумбаев А.И.	Россия, г. Москва, Президиум Российской	

		академии наук, Ленинский пр., 32А. Институт общей физики им. А.М. Прохорова, 13 - 15 ноября 2023 г.	
--	--	--	--

13. Международная научно-практическая конференция «Индустрия 4.0» (Smart Industry 4.0).	Барбин Н.М., Куанышев В.Т., Бурумбаев А.И.	Россия, г. Сочи, март 2024 г.	
14. Научная стажировка аспирантов и молодых ученых кафедры ВМиФ	Бурумбаев А.И.	Россия, г. Санкт - Петербург, Институт аналитическо го приборострое ния РАН, лаборатория экологическо й масс- спектрометри и. Предполагаем ая дата стажировки – январь- февраль 2024 г.	
15. Международная научная конференция "Научные механизмы решения проблем в исследованиях молодых ученых"	Потапов Н.С.	Россия, г. Архангельск, февраль 2024 г.	
16. XXIII Международная научная конференция «Научные исследования в современном мире. Теория и практика»	Шестаков И.И., Гниломедов Е.И.	Россия, г. Санкт – Петербург, март 2024 г.	
17. Международная конференция «Моделирование в инженерном деле»	Кусайкин Д.В.	Россия, г. Москва, МГТУ им. Н.Э. Баумана, апрель 2024 г.	
18. Международная научно - практическая конференция «Профессиональное образование в условиях глобальных вызовов»	Новокшенова Р.Г.	Республика Беларусь, г. Минск, 12 – 13 октября 2023 г.	
2.3 Учебно-методическая и научно-исследовательская работа			
1. Организация и контроль учебно-методической работы на кафедрах института. Формирование УМК (рабочие программы (в т.ч. оценочные средства), методические указания по выполнению практических, лабораторных, курсовых работ, тестовые задания и другие методические разработки) по программам подготовки высшего и среднего профессионального образования по каждой дисциплине (модулю) в составе образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО 3++ и ФГОС СПО по реализуемым образовательным программам <i>бакалавриата</i> :	И.о. деканов факультетов, и.о. зав. кафедрами, Карачарова М.П.	Постоянно	

<p>11.03.02 ТСиСС (очная и заочная ФО); 11.03.02 ИТвУС (очная ФО); 09.03.01 (очная и заочная ФО); <i>Магистратуры:</i> 11.04.02 ССиУТ (очная и заочная ФО); 09.04.01 ИПОиИС (очная и заочная ФО); <i>Аспирантуры:</i> 2.2.15 ССиУТ (очная, 4 года); 2.3.8 ИиИП (очная, 3 года); <i>Программ СПО:</i> 11.02.15 ИСиСС (на базе 9 и 11 кл.); 09.02.07 ИСиП (на базе 9 и 11 кл.).</p>			
--	--	--	--

<p>2. Подготовка документации по основным профессиональным образовательным программам (ОПОП) высшего и среднего профессионального образования УрТИСИ СибГУТИ, реализуемым с 01.09.2023 г., для размещения на сайте www.uisi.ru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общая характеристика ОПОП; - учебный план; - аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей); - рабочие программы дисциплин (модулей); - календарный учебный график; - аннотации практик; - рабочие программы практик; - рабочая программа воспитательной работы. 	<p>И.о. зав. кафедрами, начальник МО, начальник УИ</p>	<p>Решение НМС №1 от 26.09.23 Срок- до 01.11.2023г.</p>	
<p>3. Размещение рабочих программ дисциплин (модулей) в рабочей сети института \\fs01\институт\Методический отдел\АККРЕДИТАЦИЯ 2024\УМК</p>	<p>И.о. зав. кафедрами, начальник УИ</p>	<p>До 01.11.2023г.</p>	
<p>4. Организация работы научно-методического совета (НМС) и научно-методических комиссий (НМК) института</p>	<p>Карачарова М.П., председатели НМК</p>	<p>По плану заседаний НМС и НМК</p>	
<p>6. Продолжение работы по 100% формированию и оснащению кафедр и цикловых комиссий учебно-методическими комплексами с целью совершенствования инновационной образовательной среды УрТИСИ СибГУТИ, позволяющей осуществлять качественную подготовку специалистов инфокоммуникационной отрасли</p>	<p>Белякова А.Н., и.о. деканов факультетов, Карачарова М.П., Седегова А.А., и.о. зав. кафедрами</p>	<p>В течение года</p>	
<p>7. Подготовка материалов в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (действует с 1 января 2021 года по 31 декабря 2026 года) и обновления информации в течение 3 дней после их изменений по программам ВО и СПО.</p>	<p>Руководители структурных подразделений (по отдельному приказу)</p>	<p>В течение уч. года</p>	
<p>8. Подготовка научных статей и тематических материалов ППС УрТИСИ СибГУТИ для публикации в журналах, включенных в перечень ВАК, рецензируемых в международной базе научного цитирования Scopus, рецензируемых в российской базе научного цитирования РИНЦ, в сборниках ведущих отечественных и международных рецензируемых научных журналов и изданий</p>	<p>Белякова А.Н., Карачарова М.П., и.о. зав. кафедрами</p>	<p>В течение уч. года</p>	
<p>9. Апробация результатов самостоятельной научно-исследовательской деятельности на национальных (отечественных) и международных конференциях</p>	<p>Белякова А.Н., Карачарова М.П., и.о. зав. кафедрами</p>	<p>В течение уч. года</p>	
<p>10. Оформление учебно-методических материалов</p>	<p>Карачарова</p>	<p>В течение уч.</p>	

(научных статей) ППС кафедр для размещения в российских научных журналах, включенных в перечень ВАК	М.П., и.о. зав. кафедрами	года	
11. Оформление учебно-методических материалов (научных статей) ППС кафедр для размещения в российской библиографической базе данных научного цитирования (РИНЦ)	Карачарова М.П., и.о. зав. кафедрами	В течение уч. года	
12. Оформление учебно-методических материалов (научных статей) ППС кафедр для размещения в международной информационно-аналитической системе научного цитирования SCOPUS	Карачарова М.П., и.о. зав. кафедрами	В течение уч. года	
13. Работа по организации и участию ППС кафедр в международных научно-практических и научно-методических конференциях	Карачарова М.П., и.о. зав. кафедрами	В течение уч. года	
14. Организация и проведение XXV научно-практической конференции студентов УрТИСИ СибГУТИ	Белякова А.Н., Карачарова М.П., и.о. зав. кафедрами	I этап - ноябрь 2023 г., II этап – апрель-май 2024 г.	
15. Организация и контроль за участием ППС кафедр в подготовке научных материалов для ежегодного сборника научно-технических материалов X Всероссийской научно-практической конференции «Информационные технологии и когнитивная электросвязь» (Выпуск X, 2024 г.): - формирование материалов сборника, - размещение на сайте УрТИСИ СибГУТИ; - постатейное размещение в российской библиографической базе данных научного цитирования (РИНЦ) Научной электронной библиотеки (НЭБ).	Карачарова М.П., руководители секций, и.о. зав. кафедрами	Май 2024 г.	
16. Организация и контроль за участием ППС кафедр в подготовке научных материалов для сборника IV Международной научно-практической конференции «Инфокоммуникационные технологии: актуальные вопросы цифровой экономики» (Выпуск IV, 2024 г.): - формирование материалов сборника, - размещение на сайте УрТИСИ СибГУТИ; - постатейное размещение в российской библиографической базе данных научного цитирования (РИНЦ) Научной электронной библиотеки (НЭБ).	Карачарова М.П., руководители секций, и.о. зав. кафедрами	Февраль 2024 г.	

17. Анализ выполнения ППС кафедр и преподавателей ЦК индивидуальных планов работы на I и II семестры 2023-2024 уч.г. и работа с и.о. зав. кафедрами, председателями ЦК по устранению замечаний и выполнению рекомендаций МО.	Карачарова М.П., Седегова А.А., и.о. зав. кафедрами	1 семестр - январь 2024 г., 2 семестр - июнь 2024 г.	
18. Организация научно-исследовательской работы ППС кафедр, финансируемой за счет средств государственного бюджета, в 2024 календарном году: - подготовка проекта приказа об утверждении тематики госбюджетной НИР; о работе научно-исследовательской лаборатории (НИЛ); - контроль за выполнением НИР по утвержденной тематике, в соответствии с техническим заданием; - регистрация НИР в Единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР); - регистрация результатов НИР в ЕГИСУ НИОКТР (отчет).	Карачарова М.П., Кусайкин Д.В., исполнители НИР по приказу	Январь- февраль 2024 г. Декабрь 2023 г.	
19. Подготовка плана научно- исследовательской работы УрТИСИ СибГУТИ на 2024 год, финансируемой за счет средств от приносящей доход деятельности	Карачарова М.П., и.о. зав. кафедрами	Январь 2024 г.	
20. Подготовка отчета о выполнении научно - исследовательской работы УрТИСИ СибГУТИ за 2023 год, финансируемой за счет средств государственного бюджета и от приносящей доход деятельности, в соответствии со сметами	Карачарова М.П., Чукина Н.В.	Декабрь 2023 г. - январь 2024 г.	
21. Подготовка ежемесячных отчетов о поставке наукоемкой продукции, научно-технических услуг, данных о патентной работе и числу публикаций; отчета по повышению качества подготовки аспирантов УрТИСИ СибГУТИ (на 01 число месяца, следующего за отчетным)	Карачарова М.П., Белякова А.Н., и.о. зав кафедрами	Постоянно в течение года	
2.4 Заполнение форм статистической и годовой отчетности			
1. Обеспечение выполнения показателей аккредитационного мониторинга по образовательным программам высшего образования (Приказ № 149 от 14.09.2023)	Ответственные по приказу	До 20.09.2023	
2. Обеспечение выполнения показателей аккредитационного мониторинга по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ № 150 от 14.09.2023)	Ответственные по приказу	До 20.09.2023	

3. Обеспечение выполнения показателей эффективности деятельности вуза в соответствии с требованиями «Мониторинга эффективности деятельности образовательных организаций высшего образования за 2023 год» (форма № 1 - Мониторинг).	Белякова А.Н., и.о. деканов факультетов, и.о. зав. кафедрами, руководители структурных подразделений Чукина Н.В., Карачарова М.П., Морозова Р.А., Иванов И.В., Горбенко С.Г. (по отдельному приказу)	Постоянно в течение года	
4. Формирование и отправка Отчета о самообследовании УрТИСИ СибГУТИ за 2023 год.	Белякова А.Н., Карачарова М.П., руководители структурных подразделений, и.о. деканов факультетов (ответственные по отдельному приказу)	До 10.04.2024 г.	
5. Контроль за заполнением и отправкой форм статистической отчетности: - Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования (Форма № ВПО-1); - Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (Форма № СПО-1); - Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, реализующего программы высшего профессионального образования (Форма № ВПО-2); - Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, реализующего программы среднего профессионального образования (Форма № СПО-2).	Белякова А.Н., и.о. деканов факультетов, Гительман М.В., Чукина Н.В., Иванов И.В.	До 28.09.2023 г. по состоянию на 01.10.2023 г.	
		До 13.04.2024 г. за 2023 год	
6. Заполнение и отправка Формы № 2 – Наука «Сведения о выполнении научных исследований и разработок» за 2023 год	Белякова А.Н., Карачарова М.П., Чукина Н.В.	До 24.03.2024 г. за 2023 год	
7. Заполнение и отправка Формы № 2-Наука (краткая) «Сведения о выполнении научных	Белякова А.Н., Карачарова	До 01.10.2023 г.,	

исследований и разработок» за 2023 год (поквартально)	М.П., Чукина Н.В.	- до 01.04.2023 г.; - до 01.07.2024 г.; До 01.10.2024 г. До 30.12.2024	
8. Заполнение и отправка Формы № 2-Наука (ИНВ) «Сведения об организации сектора исследований и разработок» по состоянию на 01 января 2023 года	Белякова А.Н., Карачарова М.П., Чукина Н.В.	1 раз в 3 года; 02 апреля после отчетного периода (до 02.04.2024 г. за 2023 год)	
9. Заполнение и отправка Формы №1-НК «Сведения о работе аспирантуры и докторантуры» за 2023 год	Скрябина Т.Л.	До 01.01.2024 г.	
10. Заполнение и отправка Формы № 1-Мониторинг «Мониторинга эффективности деятельности образовательных организаций высшего образования» за 2023 год	Белякова А.Н., Карачарова М.П., руководители структурных подразделений, и.о. деканов факультетов (ответственные по отдельному приказу)	В соответствии с инструктивным письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России)	
11. Заполнение форм для проведения открытого публичного конкурса на установление контрольных цифр приема (КЦП) по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в 2024-2025 уч. году.	Белякова А.Н., руководители структурных подразделений, и.о. деканов факультетов (ответственные по отдельному приказу)	Март 2024 г.	
12. Организация ППС кафедр для участия в XIII творческом конкурсе преподавателей УрТИСИ СибГУТИ «Педагогические инновации», посвященному 94-ой годовщине образования учебного заведения	Белякова А.Н., Карачарова М.П., Седегова А.А., и.о. зав. кафедрами	Ноябрь 2023 г.	
13. Подготовка и отправка отчета о выполнении НИОКР, поставке наукоемкой продукции, научно-технических услуг, данные о патентной работе и числу публикаций в целях исполнения письма Федерального агентства связи от 22.05.2015 №ВШ-П30-5801 в 2021 году	Белякова А.Н., Карачарова М.П., Чукина Н.В., и.о. зав. кафедрами	Ежемесячно по состоянию на 01 число месяца, следующего за отчетным	

2.5 Редакционно-издательская деятельность			
1. Организация работы редакционно-издательского отдела	Карачарова М.П.	В течение года	
2. Подготовка к изданию и тиражирование учебных и учебно-методических пособий, разработанных ППС кафедр института	Карачарова М.П.	В течение года	
3. Контроль качества издаваемой литературы	Карачарова М.П.	В течение года	
4. Обеспечение взаимосвязи работы МО и библиотеки по книго- и методобеспеченности образовательных программ УрТИСИ	Карачарова М.П.	В течение года	
5. Форматирование, тиражирование, листоподборка, переплет учебно-методической литературы	Карачарова М.П.	В течение года	
6. Тиражирование бланков, учебно-методической литературы, документов приемной комиссии и др. для организации учебного процесса	Карачарова М.П.	В течение года	
7. Переплетные работы научно-исследовательских работ, отчетов и др.	Карачарова М.П.	В течение года	
8. Переплет документов (ВКР) металлическими каналами	Карачарова М.П.	В течение года	
III. Научно-исследовательская работа			
Цель - выполнение НИОКР и договоров на поставку наукоемкой продукции в общем объеме не менее 109,5 тыс. руб. в год для обеспечения соответствия УрТИСИ СибГУТИ требованиям по показателю Мониторинга эффективности деятельности образовательных организаций высшего образования Е 2.1- «Объем НИОКР в расчете на одного ННР»			
1. Формирование тематики госбюджетной и хоздоговорной НИР на 2024 год с учетом привлечения дополнительных средств от приносящей доход деятельности за счет выполнения хоздоговорных НИР, получения грантов по всем направлениям НИР	НМК по планированию и организации научной работы на 2023/2024 уч. год; научные руководители НИР	Январь 2024 г.	
2. Ежемесячный отчет о выполнении НИОКР, поставке наукоемкой продукции, научно-технических услуг, данные о патентной работе и числу публикаций	Белякова А.Н., Карачарова М.П., и.о. зав. кафедрами	На 01 число каждого месяца	
3. Заключение договоров и оформление технических заданий на проведение НИР в 2024 году	Белякова А.Н., научные руководители НИР	Январь 2024 г.	
4. Регистрация НИР в Единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР)	Кусайкин Д.В.	Январь 2024 г.	
5. Подготовка отчетов о выполнении НИР	Научные руководители НИР	По плану НИР	
6. Информирование преподавателей и студентов УрТИСИ СибГУТИ для участия в Международных, отечественных конференциях (с	Белякова А.Н., Карачарова М.П., и.о. зав.	По планам работы кафедр	

размещением в библиографических базах данных российского и международного научного цитирования (РИНЦ, Scopus и др.))	кафедрами		
7. Подготовка рекламных проспектов для участия в выставках, ярмарках, конкурсах	Гительман М.В.	По требованию	
8. Подготовка пакета документов для участия в конкурсах студенческих научных работ	И.о. декана ФИИиУ, и.о. зав. кафедрами	В течение года	
IV. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС)			
Цель – активное привлечение молодых ученых и специалистов для выполнения научно-исследовательских работ			
1. XXV Научно-практическая конференция студентов УрТИСИ СибГУТИ	Белякова А.Н., Карачарова М.П., и.о. зав. кафедрами	г. Екатеринбург, УрТИСИ СибГУТИ, 1 этап – 20-27 ноября 2023 г.; 2 этап – апрель 2024 г.	
2. IV Международная научно-практическая конференция «Инфокоммуникационные технологии: актуальные вопросы цифровой экономики»	Белякова А.Н., Карачарова М.П., и.о. зав. кафедрами	г. Екатеринбург, УрТИСИ СибГУТИ, 25 января 2024 г.	
3. X Всероссийская научно-практическая конференция «Информационные технологии и когнитивная электросвязь»	Белякова А.Н., Карачарова М.П., зав. кафедрами	г. Екатеринбург, УрТИСИ СибГУТИ, 25 апреля 2024 г.	
4. Участие студентов УрТИСИ СибГУТИ в молодёжных конкурсах, олимпиадах, студенческих конференциях	И.о. декана ФИИиУ, и.о. зав. кафедрами, научные руководители	По графику проведения в соответствии с приглашением	
V. Подготовка и проведение нового набора в УрТИСИ СибГУТИ			
Цель – Координация деятельности подразделений УрТИСИ СибГУТИ по профориентации и организации набора студентов. Содействие деканатам в профессиональной ориентации студентов.			
Мероприятия, направленные на организацию качественного набора студентов			
1. Отчет о работе приемной комиссии 2023 года на Ученом совете института	Гительман М.В.	30 августа 2023 г.	
2. Подготовка и публикация данных о результатах приема абитуриентов в 2023 году на сайт института и заполнение мониторинга приемной кампании.	Гительман М.В.	Август-сентябрь 2023 г.	
3. Участие в межрегиональной специализированной выставке «Навигатор поступления-2023»	Гительман М.В. Левиков А.А.	Март, апрель 2024 г.	
4. Профориентационные классные часы и проведение экскурсий по УрТИСИ для абитуриентов (работа со школами Екатеринбурга и городов Свердловской области).	Гительман М.В. Левиков А.А. Левкина Е.В.	Ежемесячно по согласованию со школами	

5.Разработка и распространение информационных материалов по приему в УрТИСИ СибГУТИ: - через абитуриентов в период проведения «Дня открытых Дверей» - через студентов института; - через сайт института; - реклама в справочниках для абитуриентов и на информационных сайтах.	Гительман М.В. Букрина Ю.О.	в течение учебного года	
6.Организация и проведение «Дня открытых Дверей» в УрТИСИ СибГУТИ - ноябрь 2023 - март 2023	Гительман М.В.	Ноябрь 2023- Март 2024	
7.Консультирование абитуриентов и их родителей в социальных сетях, по электронной почте, телефону об условиях приема, направлениях и специальностях в УрТИСИ СибГУТИ	Гительман М.В. Букрина Ю.О. Левиков А.А. Плотникова Е.Л. Жураковская В.И.	в течение учебного года	
8.Организация и проведение «Ярмарки вакансий» по вопросам трудоустройства выпускников УрТИСИ.	Гительман М.В. Плотникова Е.Л. Букрина Ю.О. Левиков А.А.	Апрель 2024	
9.Доведение информации по набору абитуриентов на ЗФО ВО через отделы кадров и предприятия связи региона	Гительман М.В. Жураковская В.И.	в течение учебного года	
10.Развитие групп УрТИСИ СибГУТИ в социальных сетях – группа в ВК и в телеграм	Левиков А.А.	в течение учебного года	
11.Курсы для школьников: - подготовка к ОГЭ и ЕГЭ по математике; - физика для старшеклассников; - информатика для старшеклассников; - основы программирования; - Клуб «JunIT».	Гительман М.В.	в течение учебного года	
12.Выездная It-смена для школьников.	Левиков А.А. Диденко П.А.	Октябрь- ноябрь 2023	
Мероприятия, направленные на профессиональную ориентацию студентов			
13.Проведение профориентационных встреч студентов с представителями работодателей.	Гительман М.В. Плотникова Е.Л. Букрина Ю.О. Левиков А.А.	Периодичность в 1-2 раза в месяц	
14.Организация экскурсий студентов на предприятия отрасли.	Гительман М.В. Плотникова Е.Л. Букрина Ю.О. Левиков А.А.	1 выход для каждой группы	
15.Проведение работы по подбору состава приемной комиссии и технического персонала по приему в 2024 году	Гительман М.В. Букрина Ю.О.	До мая 2024	
16.Размещение документов на сайте института в соответствии с Правилами приема в университет на 2023 -2024 учебный год. (Организация информирования абитуриентов)	Гительман М.В. Курбанов Р.А.	В соответствии с правилами приема	
17.Проведение профориентационной работы среди выпускников для стимулирования их поступления на программы аспирантуры, магистратуры и	Гительман М.В. Левиков А.А. Плотникова Е.Л.	По мере выпуска групп	

бакалавриата (для выпускников СПО)	Жураковская В.И.		
18. Организация мастер-классов и индивидуального консультирования по процедуре составления резюме и подготовке к собеседованию.	Гительман М.В.	в течение учебного года	
19. Дополнительные факультативы и развивающие курсы для студентов (видео монтаж, веб-дизайн и т.д. по мере возникновения запросов)	Гительман М.В. Букрина Ю.О.	в течение учебного года	
20. Организация и проведение Всероссийского хакатона связи	Гительман М.В. все сотрудники группы	Сентябрь – ноябрь 2023	
21. Брендирование аудиторий и оснащение лабораторий силами партнеров – предприятий отрасли.	Гительман М.В.	в течение учебного года	
VI. Развитие и модернизация МТБ института			
Цель – развитие материально-технической базы и обеспечение качества подготовки обучающихся в УрТИСИ СибГУТИ			
1. Приобретение лицензионного ПО, установка на рабочих местах	Иванов И.В.	Декабрь 2023	
2. Дальнейшее развитие системы «Е-НОЭС» с учетом требований ФГОС ВО - 3++, в т.ч. по размещению ВКР, портфолио, УМД	Иванов И.В.	В течение года	
3. Ввод утвержденной учебно-методической документации по дисциплинам кафедр в систему «Е-НОЭС» и техническая поддержка подсистем в соответствии с требованиями	Зав. лаб. кафедр, Иванов И.В.	В течение года	
4. Техническое обеспечение работы в учебных лабораториях самостоятельной работы студентов, курсового проектирования, подготовки выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ	Иванов И.В., зав. кафедрами	В течение года	
5. Внедрение и сопровождение программы 1С: Университет Проф	Иванов И.В., зав. кафедрами	В течение года	
6. Продолжить модернизацию существующих лабораторий и кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС 3-++ и электронных ресурсов	Иванов И.В., зав. кафедрами	В течение года	
7. Продолжить приобретение на основе электронного аукциона системы, обеспечивающей управление единой интерактивной средой обучения, позволяющую создать электронные образовательные ресурсы (курсы, дисциплины, модули, учебники и другое), обеспечивающей удаленный доступ к образовательным ресурсам УрТИСИ, контроль образовательного процесса, представляющую платформу для курсов электронного обучения с управлением доступа	Иванов И.В., Чукина Н.В.	В течение года	
8. Организация работ по внедрению в учебный процесс акустической системы управления расписания занятий	Иванов И.В.	Март 2024	
9. Повышение эффективности учебного процесса путем внедрения единой системы безопасности и контроля	Иванов И.В.	В течение года	
10. Приобретение и установка лицензионного ПО	Иванов И.В.	По плану	

через конкурсные процедуры		закупок	
11. Техническая поддержка официального сайта УрТИСИ СибГУТИ. Обеспечение требований Минобрнауки России к сайтам образовательных организаций	Белякова А.Н., Иванов И.В.	Ежедневно	

VII. Воспитательная работа

Цель – личностное воспитание студентов УрТИСИ СибГУТИ

Направление по патриотическому воспитанию

1. Реализация программы историко-патриотического воспитания студенческой молодежи УрТИСИ «Связь времен – связь поколений»	И.о. декана ФИИиУ, студ. клуб	Постоянно	
2. Обеспечить разработку содержания профессиональных, естественно-научных и социально-гуманитарных дисциплин и курсов с учетом разделов патриотической направленности, основанных на жизнедеятельности и достижениях российских ученых, педагогов, деятелей культуры, искусства, производства	И.о. декана ФИИиУ, и.о. зав. кафедрами	В соответствии с учебными планами	
3. Проведение тематических лекций, посвященных знаменательным датам истории государства и института	И.о. декана ФИИиУ, и.о. зав. кафедрами, кураторы уч. групп	В течение года	
4. Разработка учебных курсов по истории Отечества, российской науки и техники с учетом специфики каждого направления подготовки (специальности)	И.о. декана ФИИиУ, и.о. зав. кафедрами, кураторы уч. групп	В соответствии с учебными планами	
5. Выполнение НИРС, курсовых проектов и рефератов, освещающих историю России и важнейшие современные события	И.о. декана ФИИиУ, и.о. зав. кафедрами	В соответствии с учебными планами	
6. Участие в межвузовских и всероссийских научно-методических семинарах, конференциях по проблемам историко-патриотического воспитания молодежи	И.о. декана ФИИиУ, ППС кафедр	В течение года	
7. Проведение Олимпиады по истории Отечества (в рамках НПК студентов УрТИСИ СибГУТИ)	И.о. декана ФИИиУ, кафедра ЭС	I семестр	
8. Проведение Олимпиады по Истории мировой и отечественной культуры (в рамках НПК студентов УрТИСИ СибГУТИ)	И.о. декана ФИИиУ, кафедра ЭС	II семестр	
9. Проведение конкурса знатоков истории развития связи на Урале	И.о. декана ФИИиУ, кафедра ЭС	I семестр	
10. Проведение научно-практической студенческой конференции УрТИСИ «Российский студент – гражданин, личность, исследователь»	И.о. декана ФИИиУ, кафедра ЭС	В течение года	
11. Торжественное собрание, посвящённое Дню знаний (с участием представителей Администрации города Екатеринбурга и руководителей предприятий связи региона)	Деканат, студ. клуб	01.09.2023 г.	
12. Праздничный концерт, посвященный Дню учителя	Студ. клуб	Октябрь 2023	
13. Участие в работе Ассоциации волонтерских отрядов учебных заведений всех видов и форм Верх-Исетского района города Екатеринбурга: · благотворительные концерты и спектакли	Деканат, студ. клуб, ОК	В течение года ежеквартально	

<p>творческих коллективов института в детских домах, общеобразовательных школах, Свердловском областном клиническом психоневрологическом госпитале ветеранов войн и т.д.;</p> <ul style="list-style-type: none"> · посещение ветеранов учебного заведения на дому 			
<p>14. Патриотическая акция, посвященная Дню защитника Отечества, открытая встреча «Армия и связь»</p>	<p>Деканат, студ. клуб, руководители коллективов</p>	<p>Февраль 2024</p>	
<p>15. Историко-тематическая фото - выставка «Служить России»</p>	<p>Деканат, студ. клуб</p>	<p>Февраль 2024</p>	
<p>16. Месячник качества учёбы, посвящённый 93-летней годовщине образования учебного заведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> · тематические часы куратора; · подведение итогов конкурса среди учебных групп; · расширенное заседание Ученого совета с приглашением ветеранов учебного заведения; · вручение почетных дипломов 	<p>Деканат, ОК, зав. кафедрами</p>	<p>Ежегодно</p>	
<p>17. Участие в городском митинге, посвященному 126 - летию изобретения радио, организованному Администрацией города Екатеринбурга. Проведение концерта, посвящённого Дню радио (пл. Труда, у памятника А.С. Попову), организованному студентами УрТИСИ</p>	<p>Деканат, студ. клуб</p>	<p>Май 2024</p>	
<p>18. Патриотическая акция, посвященная Дню Победы в ВОВ 1941-1945 гг. Тематическое представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> · личное общение с участниками боевых действий в ВОВ с целью воспитания патриотических чувств студентов, опирающихся на эмоциональное переживание; · фото-выставка «Спасибо за Победу!»; · митинг и возложение цветов к мемориальной доске сотрудников и учащихся Свердловского электротехникума связи, погибших в годы ВОВ 	<p>Деканат, студ. клуб</p>	<p>Май 2024</p>	
<p>19. Мероприятия, направленные на воспитание уважительного отношения молодого поколения к государственной реликвии России – Знамени Победы, как официальному символу Победы советского народа и его Вооружённых Сил над фашистской Германией в Великой Отечественной войне 1941—1945 годов</p>	<p>Деканат, студ. клуб</p>	<p>В течение года</p>	

20. Фестиваль национальных культур народов России в УрТИСИ СибГУТИ: · конкурс авторского творчества, посвящённый Дню матери «Мир, подаренный тобой»; · межвузовский фестиваль студенческих театральных коллективов «Пасхальная радость»; · презентация культурных традиций народов мира	Деканат, студ. клуб	В течение года Ноябрь 2023 - март 2024 Май 2024	
21. Благотворительные спектакли и концерты артистов студенческого клуба	Деканат, студ. клуб	В течение года	
22. Организация наглядной агитации по военно-патриотическому воспитанию	Деканат, студ. клуб	В течение года	
23. Организация и проведение фото-выставки «Россия, мы дети твои», посвящённой Дню независимости России, по результатам экскурсионно-познавательных поездок и прохождению производственной практики в регионах России	Деканат, студ. клуб	В течение года	
24. Торжественное вручение дипломов выпускникам и церемония вручения символов профессии студентам младших курсов	И.о. декана ФИИиУ, и.о. зав. кафедрами	Июнь 2024	
25. Представление истории учебного заведения в рамках Дня открытых дверей	Деканат, ФНО	Ежегодно	
26. Открытые встречи с ветеранами учебного заведения в День пожилого человека и Дня Победы	Деканат, ОК, студ. клуб	Ежегодно	
27. Участие студентов УрТИСИ СибГУТИ в районных, городских и областных фестивалях и конкурсах патриотической песни на тему «С чего начинается Родина?»	Студ. клуб	Ежегодно	
28. Участие в мероприятии «ПАРАД Российского студенчества-2023»	И.о. декана ФИИиУ, кураторы групп, студ. клуб	Ежегодно	

Направление по нравственно – эстетическому воспитанию			
1. По планам работы факультетов, кафедр:	И.о. декана ФИИиУ, и.о. зав. кафедрами, кураторы групп	Постоянно	
1.1 Посещение концертов классической музыки	И.о. декана ФИИиУ, кураторы групп	По планам работы	
1.2 Тематические часы кураторов по плану факультета ИИиУ	Кураторы групп	По планам работы	
1.3 Проведение смотров конкурсов художественной самодеятельности института, КВН, «Мисс и мистер УрТИСИ СибГУТИ»	И.о. декана ФИИиУ, студ. клуб, кураторы групп	По планам работы	
1.4 Работа студенческого клуба	И.о. декана ФИИиУ, Кудряшова Е.С., студ. клуб	В течение года	
1.5 Выпуск стенгазет к знаменательным датам	И.о. декана ФИИиУ, студ. клуб	В течение года	
1.6 Сотрудничество с театрами г. Екатеринбурга, организация просмотра спектаклей – лучших образцов классического наследия	И.о. декана ФИИиУ, студ. клуб	В течение года	
1.7 Экскурсионно - познавательные поездки по городам России	И.о. декана ФИИиУ, студ. клуб	В течение года	
1.8 Экскурсионно - познавательные поездки по Родному краю, Уралу (в рамках программы Правительства СО по развитию детско - юношеского туризма): знакомство с народными традициями, обычаями, историей родного края	И.о. декана ФИИиУ, студ. клуб	В течение года	
1.9 Создание клуба «Международная дружба» с целью гармонизации международных отношений и межэтнической дружбы, социальной адаптации студентов из дальнего и ближнего зарубежья, обучающихся в УрТИСИ СибГУТИ и других вузах города Екатеринбурга	И.о. декана ФИИиУ, студ. клуб	Март 2024	

Направление по гражданскому и правовому воспитанию			
1. Организация дежурства кафедр на территории УрТИСИ СибГУТИ	Начальник УО, и.о. деканов факультетов	Постоянно по утвержденному графику	
2. По планам факультетов, кафедр:	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	В течение года	
2.1 Участие в конкурсах по правовым вопросам	И.о. декана ФИИиУ, кураторы групп	В течение года	
2.2 Тематические часы кураторов	И.о. декана ФИИиУ, кураторы групп	В течение года	
2.3 Проведение лекций и бесед по правовому воспитанию	И.о. декана ФИИиУ, кураторы групп	В течение года	
3. Работа по профилактике правонарушений: - выявление студентов, склонных к правонарушениям (во исполнение Федерального закона N 120-ФЗ от 07.06.2013 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ»); Федерального закона N 15-ФЗ от 23.02. 2013 г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; - работа со студентами – нарушителями учебной дисциплины; - работа с родителями	И.о. декана ФИИиУ, кураторы групп	В течение года	
4. Проведение ежемесячного смотра - конкурса на лучшую комнату в студенческом общежитии	И.о. декана ФИИиУ, Совет общежития	По планам работ	
Направление по трудовому воспитанию			
1. По планам факультетов, кафедр:	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	По планам работ	
1.1 Работа по самообслуживанию студентами закрепленных аудиторий и учебных корпусов	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	По планам работ	
1.2 Организация дней чистоты по уборке территории института	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	По планам работ	
1.3 Организация летней практики	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	По планам работ	
1.4 Контроль за соблюдением санитарных условий в общежитии	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	По планам работ	
Направление по пропаганде здорового образа жизни			
1. По планам факультетов, кафедр:			
1.1 Тематические часы куратора	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	По планам работ кураторов	

	по плану работы Совета по профилактике зависимостей		
2. Работа по профилактике инфекционных заболеваний и СПИДа: - лекции врача токсиколога и инфекциониста; - лекции зав. медпунктом института по вопросам личной гигиены; - работа по иммунопрофилактике; - совместная работа с центром медико–психологической и социальной помощи населению «ХОЛИС»; - ежегодная диспансеризация студентов 1-го курса; - волонтерская работа.	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты, зав. медпунктом	По планам работ	
3. Работа по профилактике наркомании, алкоголизма и пропаганда здорового образа жизни (в рамках реализации программы института)	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты по плану работы Совета по профилактике зависимостей	По планам работ	
4. Культурно-спортивное мероприятие День здоровья - «Здоровая нация»	Студ. клуб, кафедры УрТИСИ	По планам работ	
5. Конкурс на лучший плакат по теме “За здоровый образ жизни”	Студ. клуб, кафедры УрТИСИ	По планам работ	
VIII. Спортивно-массовая работа			
Цель – личностное воспитание студентов УрТИСИ СибГУТИ			
1. Отбор студентов I курса в спортивные секции по видам спорта	Бугров А.С., тренеры команд	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	
2. Участие в военно-спортивной игре «Зарница» (организаторы: администрация Верх-Исетского района города Екатеринбурга)	Бугров А.С., тренеры команд	Сентябрь 2024 г.	
3. Внутреннее Первенство ВУЗа по различным видам спорта	Бугров А.С., тренеры команд	Декабрь 2023 г. – май 2024 г.	
4. Участие команд по видам спорта в различных спортивных мероприятиях на территории муниципального округа г. Екатеринбург	Бугров А.С., тренеры команд	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	
5. Спартакиада Верх-Исетского района по видам спорта	Бугров А.С., тренеры команд	Октябрь 2023 г. – май 2024 г.	
6. Проведение работы со студентами для подготовки и участие во всероссийских массовых забегах и спортивно-массовых мероприятиях	Бугров А.С., преподаватели	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	

7. Проведение тренировочных занятий в спортивных секциях по видам спорта	Бугров А.С., тренеры команд	Декабрь 2023 г. – май 2024 г.	
IX. Культурно-массовая работа			
Цель – личностное воспитание студентов УрТИСИ СибГУТИ			
1. Праздничная программа, посвященная Дню знаний и началу Нового учебного года	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	1 сентября 2023	
2. Презентационные мероприятия, посвящённые Открытию творческого сезона Студенческого клуба	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Сентябрь 2023	
3. Торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Октябрь 2023	
4. День матери	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Ноябрь 2023	
5. Праздничная программа для студентов 1 курса «Дебют первокурсника»	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Октябрь 2023	
6. Новогодние мероприятия	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Декабрь 2023	
7. Патриотическая акция, посвященная «Дню защитника Отечества», открытая встреча «Армия и связь»	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Февраль 2024	
8. Праздничный концерт, посвященный Женскому Дню 8 Марта	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Март 2024	
9. День смеха и веселья (смотр команд КВН)	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Апрель 2024	
10. Патриотическая акция, посвященная Дню Победы в ВОВ 1941-45 гг.	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Май 2024	
11. Участие творческих коллективов УрТИСИ СибГУТИ в фестивалях и конкурсах различного уровня	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	2023-2023 уч. год	
12. Участие творческих коллективов УрТИСИ СибГУТИ в волонтерском движении (шефские концерты)	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	2023-2024 уч. год	
X. Финансово-экономическая деятельность			
Цель: соблюдение установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, составления бухгалтерской отчетности и ведения бухгалтерского учета, подготовка и организация мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств			
1. Выполнение мероприятий по реализации «дорожной карты» на 2023 год. Выполнение показателей карты.	Минина Е.А., Чукина Н.В., руководители структурных подразделений по направлениям	В течение года	

	деятельности		
1.1 Организация дополнительных курсов повышения квалификации и переподготовки кадров	ФНО, и.о. деканов факультетов	В течение года	
1.2 Организация заключения дополнительных договоров на научно-исследовательскую работу, научно-консультационные услуги	Минина Е.А., и.о. деканов факультетов, зав. кафедрами, зав. НИЛ	В течение года	
1.3 Получение дополнительных доходов от использования федерального имущества	Чукина Н.В.	В соответствии с утвержденным тех. заданием	
1.4 Организационные мероприятия по сокращению обслуживающего персонала в соответствии с показателями «дорожной карты» с достижением показателей: 36%-АУП и вспомогательный персонал, 64%-НПР	Чукина Н.В., Морозова Р.А.	Сентябрь-октябрь 2023	
1.5 Оптимизация численности ППС в зависимости от численности приведенного контингента студентов в расчете на одного работника ППС в соответствии с показателями «дорожной карты» с достижением следующих показателей: по программам ВО – 12 студентов на 1 преподавателя (2023 - 2024 уч. г.); по программам СПО – 17 студентов на 1 преподавателя (2023 - 2024 уч. г.)	Минина Е.А., Чиркова А.А., и.о. зав. кафедрами	01.09.2023	
1.6 Проведение мероприятий по энергосбережению, уменьшению затрат на коммунальные услуги и работ по содержанию имущественного комплекса	Минина Е.А., Чукина Н.В., руководители структурных подразделений по направлениям деятельности	В течение года	
1.7 Обеспечение эффективности закупочной деятельности. Усиление работы по заключению контрактов и договоров через конкурсные процедуры (84%)	Чукина Н.В., руководители структурных подразделений по направлениям деятельности	В течение года	
2. Выполнение государственного задания на 2023 год	Минина Е.А., и.о. деканов	В течение года	
3. Реализация плана мероприятий по выполнению показателя Мониторинга эффективности деятельности образовательных организаций высшего образования за 2023 год с достижением следующих показателей: - Образовательная деятельность; - Научно-исследовательская деятельность; - Финансово – экономическая деятельность; - Заработная плата ППС; - Контингент студентов; - Дополнительный показатель (численность сотрудников из числа ППС (приведенных к доле	Минина Е.А., Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов, и.о. зав. кафедрами	В течение года	

ставки), имеющих ученые степени кандидата или доктора наук, в расчете на 100 студентов).			
4. Обеспечение выполнения показателей «дорожной карты» по соотношению среднемесячной заработной платы НПР в УрТИСИ СибГУТИ (из всех источников) к среднемесячной заработной плате по экономике региона с достижением следующих показателей: ППС –200% (3 кв. 2023 г.); 200% (4 кв. 2023 г.); 200% (1 кв. 2024 г.); 200% (2 кв. 2024 г.); 200% - 2023 г.; 200% (2024 г.) преподаватели СПО – 100% (2023 г.); 100% - 2024 г.	Минина Е.А., Чукина Н.В.	В течение года	
5. Обеспечение выполнения плана финансово – хозяйственной деятельности УрТИСИ СибГУТИ на 2023 год.	Минина Е.А., Чукина Н.В., руководители структурных подразделений.	В течение года	

Зам. директора по УР

Белякова А.Н.

<p>4. Обеспечение выполнения показателей «дорожной карты» по соотношению среднемесячной заработной платы НПР в УрТИСИ СибГУТИ (из всех источников) к среднемесячной заработной плате по экономике региона с достижением следующих показателей:</p> <p>ППС –200% (3 кв. 2023 г.); 200% (4 кв. 2023 г.); 200% (1 кв. 2024 г.); 200% (2 кв. 2024 г.); 200% - 2023 г.; 200% (2024 г.)</p> <p>преподаватели СПО – 100% (2023 г.); 100% - 2024 г.</p>	<p>Минина Е.А., Чукина Н.В.</p>	<p>В течение года</p>	
<p>5. Обеспечение выполнения плана финансово – хозяйственной деятельности УрТИСИ СибГУТИ на 2023 год.</p>	<p>Минина Е.А., Чукина Н.В., руководители структурных подразделений.</p>	<p>В течение года</p>	

Зам. директора по УР



Белякова А.Н.