

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора УрТИСИ СибГУТИ

« 28 »  2023 г. Е.А. Минина



**ПЛАН
ВНУТРИВУЗОВСКОГО КОНТРОЛЯ УрТИСИ СибГУТИ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Наименование подразделения	Форма контроля	Контролируемые вопросы	Ответственный	Срок проведения
СЕНТЯБРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. О подготовке к началу учебного года. 2. О подготовке к расширенному заседанию ученого совета. 3. О проведении мероприятий Дня знаний – 2023. 4. О подготовке к заселению в общежитие студентов. 5. Разное	Плотникова Е.Л., Белякова А.Н., Пермяков В.Ю. Карачарова М.П. Плотникова Е.Л. Плотникова Е.Л.	25.08.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана ФХД в августе 2023 г. 2. Об организации образовательного процесса в УрТИСИ СибГУТИ в 2023/2024 учебном году. 3. Разное	Чукина Н.В., Жураковская В.И., Плотникова Е.Л. Белякова А.Н., Плотникова Е.Л., Жураковская В.И.	29.08.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в 3 квартале 2023 г. 2. О выполнении требований финансовой дисциплины и порядка заселения в общежитие. 3. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ. Оформление кадровых документов. 4. Разное.	Чукина Н.В. И.о. деканов факультетов Морозова Р.А., Пермяков В.Ю.	05.09.23

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора УрТИСИ СибГУТИ

Е.А. Минина

«____» _____ 2023 г.

**ПЛАН
ВНУТРИВУЗОВСКОГО КОНТРОЛЯ УрТИСИ СибГУТИ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Наименование подразделения	Форма контроля	Контролируемые вопросы	Ответственный	Срок проведения
СЕНТЯБРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. О подготовке к началу учебного года. 2. О подготовке к расширенному заседанию ученого совета. 3. О проведении мероприятий Дня знаний – 2023. 4. О подготовке к заселению в общежитие студентов. 5. Разное	Плотникова Е.Л., Белякова А.Н., Пермяков В.Ю. Карачарова М.П. Плотникова Е.Л. Плотникова Е.Л.	25.08.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана ФХД в августе 2023 г. 2. Об организации образовательного процесса в УрТИСИ СибГУТИ в 2023/2024 учебном году. 3. Разное	Чукина Н.В., Жураковская В.И., Плотникова Е.Л. Белякова А.Н., Плотникова Е.Л., Жураковская В.И.	29.08.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в 3 квартале 2023 г. 2. О выполнении требований финансовой дисциплины и порядка заселения в общежитие. 3. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ. Оформление кадровых документов. 4. Разное.	Чукина Н.В. И.о. деканов факультетов Морозова Р.А., Пермяков В.Ю.	05.09.23

УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана ФХД за 9 месяцев 2023 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Оформление трудовых договоров, документов по организации работы по заполнению журналов инструктажей с записью в журналах, выполнение требований ОТ и ПБ. 3. Оплата по договорам по основным образовательным программам. 4. Выполнение главных мероприятий в сентябре 2023 г. 5. Разное.	Чукина Н.В. Морозова Р.А. Пермяков В.Ю. И.о. деканов факультетов, Чукина Н.В. Руководители структурных подразделений	12.09.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в сентябре 2023 г. 2. Утверждение показателей стимулирования труда работников за сентябрь 2023 г. и за 3 квартал 2023 г. 3. Выполнение главных мероприятий в сентябре 2023 г. 4. Разное.	Чукина Н.В. Чукина Н.В. Руководители структурных подразделений	19.09.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в сентябре 2023 г. 2. Выполнение главных мероприятий в сентябре 2023 г. 3. Разное.	Чукина Н.В. Руководители структурных подразделений	26.09.23
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, Руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.	И.о. декана ФИИиУ	28.09.23
Факультет инфокоммуникаций,	Советы факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура,	И.о. декана ФИИиУ	Ежемесячно:

информатики и управления		СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.		28.09.23 26.10.23 23.11.23 28.12.23 08.02.24 28.03.24 25.04.24 23.05.24 27.06.24
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов и аспирантов УрТИСИ СибГУТИ в 2023 году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Гл. бухгалтер	15.09.23
	Заседание Ученого совета института №1	1.Итоги работы приемной комиссии - 2023. 2.Основные задачи на 2023/2024 учебный год. 3.Утверждение размеров стипендии с 01.09.2023. 4.Рассмотрение Положения о проектной деятельности. 5.Разное: - о возможности снижения стоимости за обучение по программам научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре УрТИСИ СибГУТИ для Казанцева С.С. и Потапова Н.С.	Руководитель группы профориентации и нового набора Гительман М.В. И.о. директора УрТИСИ СибГУТИ Минина Е.А. Гл. бухгалтер Чукина Н.В. Доцент кафедры ИСТ Зацепин В.А. Зав. аспирантурой и магистратурой Скрябина Т.Л.	30.08.23
	Заседание Ученого совета института №2	1. Утверждение планов работы УрТИСИ СибГУТИ на 2023/2024 учебный год: 1.1 План основных мероприятий УрТИСИ СибГУТИ; 1.2 План внутривузовского контроля (ВВК); 2. Утверждение планов работы научно-методического совета (НМС) и научно-методических комиссий (НМК). 3. Разное.	Зам. директора по УР Белякова А.Н. Начальник МО Карачарова М.П.	28.09.23
МО	Научно-	1. О подготовке документов для размещения на сайте к	Карачарова М.П.	26.09.23

	методический совет института (Заседание №1)	новому 2023 - 2024 учебному году. 2. Утверждение Положения о проектной деятельности обучающихся в УрТИСИ СибГУТИ. 3. О проведении осенней XXV студенческой научно - практической конференции. Ответственный: начальник МО 4. Разное.	и.о. зав. кафедрами, доцент кафедры ИСТ Зацепин В.А. Карачарова М.П.	
ОКТАБРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в октябре 2023 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ. О периодических медицинских осмотрах. 3. Состояние учебной дисциплины. Выполнение правил проживания в общежитии. 4. Выполнение главных мероприятий в октябре 2023 г.	Чукина Н.В., Плотникова Е.Л., Жураковская В.И. Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. И.о. деканов факультетов Руководители структурных подразделений	03.10.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Планирование доходов на IV квартал 2023 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. 3. О проведении месячника защиты от чрезвычайных ситуаций (экстремизм, санитарная и пожарная безопасность). 4. Итоги ликвидации академических задолженностей за 2 семестр 2022-2023 уч. года.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Морозова Р.А. Пермяков В.Ю. И.о. деканов факультетов	10.10.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Сбор доходов в октябре 2023 г. и IV квартале. 2. Утверждение показателей стимулирования труда работников за октябрь 2023 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ. 3. О выполнении планов работ по структурным подразделениям. 4. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Чукина Н.В. Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. Руководители структурных подразделений	17.10.23
УрТИСИ	Отчет на	1. Сбор доходов в 2023-2024 уч. году.	Чукина Н.В., и.о. деканов	24.10.23

	совещании у директора	2. Состояние трудовой дисциплины. Анализ посещения учебных занятий. 3. Итоги ½-ой аттестации студентов в группах СПО. 4. Разное.	факультетов Морозова Р.А., Плотникова Е.Л. Плотникова Е.Л.	
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в октябре 2023 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Оформление инструктажей по охране труда. Выполнение требований охраны труда.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Морозова Р.А., Пермяков В.Ю.	31.10.23
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
	Заседание Ученого совета № 3 института	1. Утверждение планов работы факультетов на 2023-2024 учебный год. 2. Разное.	Плотникова Е.Л., Жураковская В.И.	26.10.23
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.	И.о. декана ФИИиУ	26.10.23
НОЯБРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой дисциплины. Оформление инструктажей по охране труда. Выполнение требований охраны труда. 2. Выполнение плана доходов в I семестре 2023-2024 учебного года. 3. Разное.	Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов	07.11.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у	1. Выполнение плана доходов в I семестре 2023-2024 учебного года.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов	14.11.23

	директора	2. Выполнение планов работ на ноябрь 2023 г. по структурным подразделениям. 3. Разное.	Руководители структурных подразделений	
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой и учебной дисциплины. 2 Утверждение показателей стимулирования труда работников за ноябрь 2023 г. 3.Выполнение плана доходов в I семестре 2023-2024 учебного года. 4. Разное: о проведении творческого конкурса «Педагогические инновации»	Морозова Р.А., и.о. деканов факультетов. Чукина Н.В. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов	17.11.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Итоги ½ семестровой аттестации студентов ФИИиУ. О подготовке к родительскому собранию студентов 1-го курса. 2. Об оплате по договорам. 3. Об организации работы XXV научно-практической конференции студентов УрТИСИ СибГУТИ.	Плотникова Е.Л. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Белякова А.Н.	21.11.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов в ноябре 2023 г. 2. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов	28.11.23
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	Итоги ½-ой аттестации по программам ВО 2023-2024 уч. года.	И.о. декана ФИИиУ	23.11.23
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов и аспирантов УрТИСИ СибГУТИ в 2023 году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Гл. бухгалтер	16.11.23
УрТИСИ	Заседание	1. Отчет о выполнении госбюджетной НИР научно-	Кусайкин Д.В.	23.11.23

	Ученого совета № 4	исследовательской лабораторией за 2023 год. 2. Итоги полусеместровой аттестации студентов по программам ВО и СПО. 3. Разное.	Плотникова Е.Л.	
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.	И.о. декана ФИИиУ	23.11.23
ДЕКАБРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой дисциплины. Оформление инструктажей по ОТ и ПБ. Выполнение требований ОТ и ПБ. 2. О предварительных итогах исполнения сметы доходов и расходов в 2023 финансовом году. 3. Об утверждении стоимости обучения на 2-ой семестр 2023-2024 учебного года. 4. Оплата по договорам в I семестре 2023-2024 уч. года. 5. О выполнении планов работ в декабре 2023 года и представление отчетной документации.	Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. Чукина Н.В. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Руководители структурных подразделений	05.12.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение решений предыдущих совещаний и решений совета. 2. Выполнение плана доходов в I семестре 2023-2024 учебного года. 3. Состояние трудовой дисциплины. 4. Разное.	и.о. деканов факультетов, руководители структурных подразделений Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Морозова Р.А.	12.12.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Утверждение показателей стимулирования труда работников за IV квартал и декабрь 2023 г. 2. Состояние трудовой и учебной (по результатам	Чукина Н.В. Морозова Р.А., Плотникова Е.Л.	19.12.23

		контроля) дисциплины. 3. Оформление инструктажей по ОТ и ПБ. Выполнение требований ОТ и ПБ. 4. Предварительные итоги финансово-хозяйственной деятельности 2023 года. 5. Разное.	Пермяков В.Ю., руководители структурных подразделений. Чукина Н.В.	
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой и учебной (по результатам контроля) дисциплины. 2. Завершение финансового года. 3. О подготовке к заседанию Ученого совета № 5. 4. Разное. Мероприятия по подготовке помещений к новогодним праздникам (сохранность ТМЦ, пожарная безопасность). Об опечатывании помещений на Новогодние праздники.	Морозова Р.А., и.о. декана ФИИиУ Чукина Н.В. Карачарова М.П. Пермяков В.Ю., руководители структурных подразделений	26.12.23
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений.	К 15 числу за декабрь
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 5	1. Утверждение отчетов по научно-исследовательской работе УрТИСИ СибГУТИ, выполненной за счет средств от приносящей доход деятельности, за 2023 год. 2. О предварительных итогах исполнения сметы доходов и расходов в 2023 финансовом году.	Карачарова М.П. Чукина Н.В.	28.12.23
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.	И.о. декана ФИИиУ	28.12.23
ЯНВАРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой и учебной (по результатам контроля) дисциплины. Обеспечение сохранности ТМЦ. Выполнение требований охраны труда и пожарной	Руководители структурных подразделений: Чукина Н.В., Плотникова Е.Л., Жураковская	09.01.24

		<p>безопасности. Наличие утвержденных планов работ на январь 2024 г.</p> <p>2. Работа по закрытию контрактов, подготовка документов к закупу.</p> <p>3. Организация зимней экзаменационной сессии в группах очного и заочного обучения. Явка на консультации.</p>	<p>В.И., Чиркова А.А., Карачарова М.П., Пермяков В.Ю., Торбенко С.Г., Морозова Р.А. Чукина Н.В.</p> <p>И.о. деканов факультетов</p>	
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Состояние трудовой и учебной (по результатам контроля) дисциплины. Выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности.</p> <p>2. Утверждение показателей стимулирования труда работников за январь 2024 г.</p> <p>3. Результаты ликвидации академических задолженностей студентов.</p> <p>4. О выполнении планов работ за январь 2024 г. по структурным подразделениям.</p>	<p>Морозова Р.А., Пермяков В.Ю., руководители структурных подразделений Чукина Н.В.</p> <p>Плотникова Е.Л.</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	16.01.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Состояние трудовой дисциплины.</p> <p>2. Выполнение плана доходов в 1 семестре 2023-2024 уч. г.</p> <p>3. Результаты ликвидации академических задолженностей студентов.</p> <p>4. Разное.</p>	<p>Морозова Р.А. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов И.о. деканов факультетов</p>	23.01.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Выполнение плана доходов в 1 семестре 2023-2024 уч. г.</p> <p>2. Разное.</p>	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов	30.01.24
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
МО	Заседание НМС института (Заседание №	<p>1. Контрольные цифры приема на 2024/2025 уч. год. Организация профориентационной работы в институте.</p> <p>2. О результатах анкетирования студентов для оценки качества обучения.</p>	<p>Гительман М.В. Белякова А.Н.</p>	19.01.24

	2)	3. Разное.		
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 6	1. Утверждение тематики научно-исследовательской работы на 2024 год. 2. Отчет о проводимой профориентационной работе и подготовке к организации набора 2024 года. 3. Представление кандидатур студентов на назначение именных стипендий. 4. Разное: - поздравление лучших студентов УрТИСИ СибГУТИ, приуроченное к Дню российского студенчества.	Карачарова М.П. Гительман М.В. Скрябина Т.Л.	25.01.24
ФЕВРАЛЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой и учебной дисциплины. 2. Организация начала 2-го семестра 2023-2024 уч. года. Выполнение предписания Роспотребнадзора (по гриппу). 3. Подведение итогов экзаменационной сессии I семестра 2023-2024 учебного года. Назначение на стипендию групп ВО. 3. О выполнении планов работ по структурным подразделениям на февраль 2024 г.	Морозова Р.А., Плотникова Е.Л. Белякова А.Н., и.о. деканов факультетов И.о. деканов факультетов Руководители структурных подразделений	06.02.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Организация начала 2-го семестра. Выход групп на учебные занятия. 2. Обеспечение требований ОТ и ПБ, сохранность ТМЦ в структурных подразделениях УрТИСИ. 3. О подготовке к открытой встрече «Армия и связь-2024».	И.о. деканов факультетов Пермяков В.Ю., Чукина Н.В., руководители структурных подразделений Белякова А.Н., ответственные по приказу.	13.02.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Утверждение показателей стимулирования труда работников за февраль 2024 г. 2. Оплата по договорам за обучение во II семестре 2023-2024 уч. года. 3. Выполнение планов работ на февраль 2024 г.	Чукина Н.В. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Руководители структурных подразделений	20.02.24

УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Оплата по договорам за обучение во II семестре 2023-2024 уч. года. 2. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов	27.02.24
		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	Итоги зимней сессии 2023-2024 уч. года.	И.о. декана ФИИиУ	08.02.24
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 7	1. Об утверждении документов по приемной комиссии программ СПО. 2. . Об итогах зимней сессии групп ВО. 3. Разное.	Гительман М.В. Плотникова Е.Л.	22.02.24
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов и аспирантов УрТИСИ СибГУТИ в 2024 году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Гл. бухгалтер	27.02.24
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.	И.о. декана ФИИиУ	28.02.24
МАРТ				

УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Об итогах финансовой и хозяйственной деятельности УрТИСИ иБГУТИ за 2023 год и задачи на 2024 год. 2. О подготовке к работе приемной комиссии в 2024 году. Об организации и проведении «Дня открытых дверей» в УрТИСИ СибГУТИ. 3. О выполнении первоочередных задач по подготовке к Мониторингу эффективности вузов в 2024 году. 4. О подготовке к торжественному приему, посвященному Женскому Дню 8 Марта.	Чукина Н.В. Гительман М.В. Минина Е.А. Белякова А.Н.	05.03.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов по факультетам в 1 квартале 2024 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. 3. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Морозова Р.А.	12.03.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Утверждение показателей стимулирования труда работников за 1 квартал 2024 г. и март 2024 г. 2. Разное.	Чукина Н.В.	19.03.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов в 1 квартале 2024 г. 2. О подготовке к Итоговой государственной аттестации студентов. 3. Состояние трудовой дисциплины 4. Итоги месячника качества учебы, посвященного 94-й годовщине со дня образования учебного заведения. 5. Выполнение главных мероприятий в марте 2024 г.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов И.о. деканов факультетов Морозова Р.А. Плотникова Е.Л. Руководители структурных подразделений	26.03.24
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 8	1. Утверждение планов работы факультетов на II семестр 2023/2024 учебного года. 2. Утверждение состава приемной комиссии УрТИСИ СибГУТИ на 2024 год. 3. Разное:	Белякова А.Н. Гительман М.В. Белякова А.Н.	29.03.24

		- утверждение отчета о самообследовании УрТИСИ СибГУТИ по состоянию на 01 апреля 2024 г.		
МО	Заседание НМС института (Заседание № 3)	1. Результаты опроса студентов, преподавателей, работодателей об удовлетворенности комфортностью условий предоставления образовательных услуг в УрТИСИ СибГУТИ. 2. Разное.	Плотникова Е.Л.	21.03.24
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.	И.о. декана ФИИиУ	29.03.24
		АПРЕЛЬ		
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов в 1 квартале 2024 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ. 3. Выполнение главных мероприятий в апреле 2024 г.	Чукина Н.В., Плотникова Е.Л., Жураковская В.И. Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. Руководители структурных подразделений	02.04.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой и учебной дисциплины. 2. Оплата по договорам за обучение во 2-м семестре 2023-2024 уч. года. 3. Об организации нового набора 2024 года. 4. Разное.	Морозова Р.А., Плотникова Е.Л. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Гительман М.В.	09.04.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Утверждение показателей стимулирования труда работников за апрель 2024 г. 2. О выполнении приказа о заполнении формы «Мониторинга качества подготовки кадров» в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО, за 2023 год. 3. О выполнении приказа о заполнении формы №1-	Чукина Н.В. Ответственные по приказу Ответственные по приказу	16.04.24

		Мониторинг эффективности образовательной деятельности по программам ВО за 2023 год. 4. Разное.		
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов во 2 семестре 2023-2024 учебного года. 2. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов	23.04.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов во 2 семестре 2023-2024 учебного года 2. Обеспечение функционирования института в праздничные дни	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Пермяков В.Ю.	30.04.24
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
УрТИСИ	Заседание Ученого совета института № 9	(Расширенное заседание, посвященное 94-ой годовщине образования учебного заведения) 1. Достижения УрТИСИ СибГУТИ за 2023 - начало 2024 года. 2. Награждение работников УрТИСИ СибГУТИ в честь 94-ой годовщины образования учебного заведения. 3. Подведение итогов месячника качества учебы, посвященного 94-ой годовщине образования учебного заведения. 4. Поздравление студентов (визитная карточка УрТИСИ).	Минина Е.А. Морозова Р.А. Шатоха Г.Н. Кудряшова Е.С.	25.04.24
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	Итоги ½ семестровой аттестации 2023-2024 уч. года в группах ФИИиУ	И.о. декана факультета ИИиУ	26.04.24
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов и аспирантов УрТИСИ СибГУТИ в 2024 году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Гл. бухгалтер	24.04.24

МАЙ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в мае 2024 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований охраны труда и ПБ. 3. О выполнении планов работ по структурным подразделениям в мае 2024 г. 4. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. Руководители структурных подразделений	07.05.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований охраны труда и ПБ. 3. О результатах контроля за учебной и трудовой дисциплиной. 4. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. Чиркова А.А., Морозова Р.А.	14.05.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Утверждение показателей стимулирования труда работников за май 2024 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований охраны труда и ПБ 3. О выполнении главных мероприятий в мае 2024 г. 4. Разное.	Чукина Н.В. Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. Руководители структурных подразделений	17.05.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в мае 2024 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ в структурных подразделениях. 3. О результатах контроля за учебной и трудовой дисциплиной.	Чукина Н.В. Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. Чиркова А.А.	21.05.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в мае 2024 г. 2. Разное.	Чукина Н.В.	28.05.24
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесяч но
УрТИСИ	Заседание	1. Об организации и проведении государственной	Плотникова Е.Л.	23.05.24

	Ученого совета № 10	итоговой аттестации в группах высшего образования. 2. О подготовке к приемной кампании – 2024.	Гительман М.В.	
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	Итоги ½ семестровой аттестации 2023-2024 уч. года в группах ФИИиУ	И.о. декана факультета ИИиУ	24.05.24
ИЮНЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Завершение учебного года и подготовка расчета отпускных и компенсаций за отпуск. 2. Организация приема 2024 года. 3. Организация летней учебной практики студентов. 4. Состояние трудовой дисциплины. 5. О выполнении планов работ в июне 2024 г. по структурным подразделениям.	Чукина Н.В., Морозова Р.А. Гительман М.В. Плотникова Е.Л. Морозова Р.А. Руководители структурных подразделений	04.06.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1.Выполнение плана доходов и расходов в июне 2024 г. 2. Завершение учебного года. Предварительные результаты работы ГЭК. 3. Подготовка к летней учебной практике студентов. 4. Состояние трудовой дисциплины.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов И.о. деканов факультетов И.о. деканов факультетов Морозова Р.А.	11.06.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Расчет отпускных и компенсаций за отпуск. 2. О подготовке начала работы приемной комиссии-2024. 3. Утверждение показателей стимулирования труда работников за июнь 2024 г. 4. О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Чукина Н.В. Гительман М.В. Чукина Н.В. Руководители структурных подразделений	18.06.24
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выход студентов на летнюю практику. Выполнение планов работ на практике. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ, сохранность ТМЦ. 3. Утверждение стоимости обучения в I семестре 2024/2025 учебного года 4. О проведении профориентационной работы среди	И.о. деканов факультетов Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. Чукина Н.В. И.о. деканов факультетов	25.06.24

		выпускников СПО по продолжению обучения по программам ВО.		
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 15 числу за июнь
ФИИиУ	Совет факультета	Итоги летней сессии 2023-2024 уч. года.	И.о. декана ФИИиУ	28.06.24
МО	Заседание НМС института (Заседание № 4)	1. Об основных итогах работы научно-методического совета в 2023-2024 уч.г. и задачи на 2024-2025 уч. г. 2. О результатах выполнения индивидуальных планов работы ППС в 2023-2024 учебном году. 3. Об организации нового набора в УрТИСИ СибГУТИ в 2024 году. 4. Разное.	Карачарова М.П. Карачарова М.П. Гительман М.В.	20.06.24
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 11	1. Выборы на вакантные должности профессорско - преподавательского состава по кафедрам УрТИСИ СибГУТИ. 2. Утверждение Положения о планировании педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава в УрТИСИ СибГУТИ. 3. Разное.	Минина Е.А., Морозова Р.А. Чиркова А.А.	28.06.24
		ИЮЛЬ		
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, Руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесяч но
Факультеты: - Инфокоммуникаций, информатики и управления; - Непрерывного обучения	Отчет на Ученом совете института	Тематика рассматриваемых вопросов определена в плане основных мероприятий института на 2023-2024 уч. год.	И.о. деканов факультетов	План основных мероприятий института

Факультеты: - Инфокоммуникаций, информатики и управления; - Непрерывного обучения	Отчет на Научно-методическом совете института	Тематика рассматриваемых вопросов определена в плане работы научно-методического совета института на 2023-2024 уч. год. (Итоги защиты выпускных квалификационных работ).	И.о. деканов факультетов	План НМС института
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов и аспирантов УрТИСИ СибГУТИ в 2023-2024 уч. году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Гл. бухгалтер	
Учебный отдел	Отчет на совещании у зам. директора по УР	О планировании и организации учебного процесса в институте на 2023-2024 уч. год.	Начальник УО	Сентябрь Январь
МО	Отчет на Ученом совете института	О научно-исследовательской работе института за 2024 год.	Начальник МО	План основных мероприятий института
МО	Отчет на Научно-методическом совете	Об основных итогах учебно-методической работы кафедр института в 2023-2024 уч. году.	Начальник МО	План НМС института
ТО	Отчет на Ученом совете института	О развитии Единой научно-образовательной электронной среды (Е-НОЭС) института.	Начальник управления информатизацией	План основных мероприятий института
ТО	Отчет на Научно-методическом совете института	Об использовании современных технологий в учебном процессе института, перспективах развития инфокоммуникационной образовательной среды УрТИСИ СибГУТИ.	Начальник управления информатизацией	План НМС института

Студенческий Совет общежития	Протокол смотра-конкурса комнат в общежитии; акт соблюдения требований пожарной безопасности в студенческом общежитии	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение студентами санитарных норм и правил проживания в общежитии. 2. Соблюдение требований пожарной безопасности в студенческом общежитии. 3. Бытовые условия проживания студентов. Работы по самообслуживанию. 4. Профилактика правонарушений, табакокурения, случаев распространения наркотических веществ. 5. Работа секторов студенческого Совета (по направлениям работы). 	И.о. декана факультета ИИиУ, кураторы учебных групп, студенческий совет общежития, студенческий профком.	Каждая четвертая среда месяца
Студенческая профсоюзная организация. Студенческий профком	Протокол заседания студенческого профкома	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в культурно-массовых и спортивных мероприятиях (по плану факультетов). 2. Оказание материальной помощи нуждающимся студентам. 3. Участие в работе стипендиальной комиссии. 4. Организация профилактической работы (запрет табакокурения, употребление наркотических средств). 5. Решение социальных вопросов студентов. 6. Обсуждение вопросов по стоимости проживания в 	Студенческий профком	Один раз в месяц (по плану заседаний студенческого профкома)
Кафедры: ВМиФ ИСТ ИТиМС МЭС ЭС	Протоколы заседания кафедр. Справка – отчет о выполнении плана работы кафедры за месяц	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана работы кафедры за месяц. 2. Выполнение индивидуальных планов ППС и преподавателей ЦК. 3. Планирование главных мероприятий на следующий месяц. 4. Рассмотрение учебной, учебно-методической документации, отчетов НИР, НИРС, развитие МТБ кафедры, планов воспитательной работы. 5. Рассмотрение вопросов охраны труда, пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора. Выполнение мероприятий трехступенчатого контроля. Выполнение мероприятий по антитеррористической деятельности. 	Зав. кафедрами	Один раз в месяц по плану работы кафедры

		6. Рассмотрение вопросов повышения квалификации, аттестации ППС и преподавателей ЦК. 7. Рассмотрение вопросов выполнения трудовой дисциплины работниками кафедр, выполнение правил внутреннего трудового распорядка УрТИСИ СибГУТИ.		
УрТИСИ СибГУТИ, кафедры, деканаты	Рапорт дежурного	Контроль за выполнением учебной дисциплины.	И.о. деканов факультетов, дежурные по графику дежурств	Ежедневно (по графику)
УрТИСИ СибГУТИ, кафедры, деканаты, МО, УО	Анализ посещения занятия	Контроль за учебной дисциплиной, выполнением требований к организации образовательного процесса, ОТ, методическому обеспечению	И.о. деканов факультетов, методисты, зав. кафедрами, начальники МО и УО	Ежедневно (по графику)

Зам. директора по УР _____ А.Н. Белякова

		6. Обсуждение вопросов по стоимости проживания в		
Кафедры: ВМиФ ИСТ ИТиМС МЭС ЭС	Протоколы заседания кафедр. Справка – отчет о выполнении плана работы кафедры за месяц	1. Выполнение плана работы кафедры за месяц. 2. Выполнение индивидуальных планов ППС и преподавателей ЦК. 3. Планирование главных мероприятий на следующий месяц. 4. Рассмотрение учебной, учебно-методической документации, отчетов НИР, НИРС, развитие МТБ кафедры, планов воспитательной работы. 5. Рассмотрение вопросов охраны труда, пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора. Выполнение мероприятий трехступенчатого контроля. Выполнение мероприятий по антитеррористической деятельности. 6. Рассмотрение вопросов повышения квалификации, аттестации ППС и преподавателей ЦК. 7. Рассмотрение вопросов выполнения трудовой дисциплины работниками кафедр, выполнение правил внутреннего трудового распорядка УрТИСИ СибГУТИ.	Зав. кафедрами	Один раз в месяц по плану работы кафедры
УрТИСИ СибГУТИ, кафедры, деканаты	Рапорт дежурного	Контроль за выполнением учебной дисциплины.	И.о. деканов факультетов, дежурные по графику дежурств	Ежедневно (по графику)
УрТИСИ СибГУТИ, кафедры, деканаты, МО, УО	Анализ посещения занятия	Контроль за учебной дисциплиной, выполнением требований к организации образовательного процесса, ОТ, методическому обеспечению	И.о. деканов факультетов, методисты, зав. кафедрами, начальники МО и УО	Ежедневно (по графику)

Зам. директора по УР



А.Н. Белякова