



СибГУТИ

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ»
(СибГУТИ)

УРАЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ (ФИЛИАЛ) в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)

П Р И К А З

« 04 » 09 2023г.

№ 945

Екатеринбург

С целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний (ОРВИ и грипп, пневмония, НКВИ COVID-19) среди сотрудников и студентов института, в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.06.2023г. №9 «О мероприятиях по профилактике гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2023-2024г.», Постановлением Главного государственного санитарного врача по Свердловской области от 25.08.2023г. №05-24/3 «О проведении профилактических прививок против гриппа, пневмококковой инфекции в Свердловской области в предэпидемический сезон 2023-2024г.г.», СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», на основании п.2 ст.50 Федерального закона №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести массовую вакцинацию против гриппа среди студентов и сотрудников института.

Место проведения вакцинации: здравпункт института.

Срок: до 09.10.2023.

Ответственные: зам.директора по общим вопросам Пермяков В.Ю.;

зам.директора по учебной работе Беякова А.Н.;

и.о.декана ФИИиУ Плотникова Е.Л.

и.о.декана ФНО Жураковская В.И.

начальник отдела кадров Морозова Р.А.

начальник учебного отдела Чиркова А.А.

заведующий здравпунктом (фельдшер) Мокеева М.И.

руководители структурных подразделений: и.о. заведующего кафедры ВМиФ

Куанышев В.Т., и.о. заведующего кафедры МЭС Гниломёдов Е.И., и.о. заведующего кафедрой ЭС

Евдакова Л.Н., и.о.заведующего кафедрой ИСТ Бурумбаев Д.И., и.о. заведующего кафедрой

ИТиМС Будылдина Н.В., главный бухгалтер Чукина Н.В., начальник отдела ТЭЦ Попов А.П.,

начальник отдела АХО Рудакова Т.В., заведующий студенческим общежитием Козюк В.Г.,

руководитель физического воспитания отдела «Клуб спортивный» Бугров А.С., руководитель

клуба группа «Клуб студенческий» Кудряшова Е.С., начальник управления информатизации

Иванов И.В., начальник методического отдела Карачарова М.П., заведующий библиотекой

Торбенко С.Г., руководитель группы «Закупки и торги» Гизатуллина Е.Д., начальник группы

"Комплексной безопасности» Калистратов Ф.И.

2. Обеспечить выполнение Постановления Главного государственного санитарного врача по Свердловской области от 25.08.2023г. №05-24/3 «О проведении профилактических прививок против гриппа, пневмококковой инфекции в Свердловской области в предэпидемический сезон 2023-2024г.г.».

Ответственные: зам.директора по общим вопросам Пермяков В.Ю.;

зам.директора по учебной работе Белякова А.Н.;

и.о.декана ФИИиУ Плотникова Е.Л.

и.о.декана ФНО Жураковская В.И.

начальник отдела кадров Морозова Р.А.

начальник учебного отдела Чиркова А.А.

заведующий здравпунктом (фельдшер) Мокеева М.И.

руководители структурных подразделений: и.о. заведующего кафедры ВМиФ

Куанышев В.Т., и.о. заведующего кафедры МЭС Гниломёдов Е.И., и.о. заведующего кафедрой ЭС Евдакова Л.Н., и.о.заведующего кафедрой ИСТ Бурумбаев Д.И., и.о. заведующего кафедрой ИТиМС Будылдина Н.В., главный бухгалтер Чукина Н.В., начальник отдела ТЭЦ Попов А.П., начальник отдела АХО Рудакова Т.В., заведующий студенческим общежитием Козюк В.Г., руководитель физического воспитания отдела «Клуб спортивный» Бугров А.С., руководитель клуба группа «Клуб студенческий» Кудряшова Е.С., начальник управления информатизации Иванов И.В., начальник методического отдела Карачарова М.П., заведующий библиотекой Торбенко С.Г., руководитель группы «Закупки и торги» Гизатуллина Е.Д., начальник группы "Комплексной безопасности» Калистратов Ф.И.

3. Заведующему здравпунктом (фельдшер) Мокеевой М.И. обеспечить учет профилактических прививок студентов в личных прививочных сертификатах.
4. Назначить ответственным лицом за иммунизацию сотрудников института начальника отдела кадров Морозову Р.А., обеспечить учет профилактических прививок в личных прививочных сертификатах сотрудников. Предоставить списки сотрудников института в ЦГБ №2 г. Екатеринбург.
5. Обеспечить соблюдение требований санитарных правил СП по обеспечению безопасности иммунизации и организации иммунопрофилактики инфекционных болезней, методических указаний МУ 3.3.1889-04 «Порядок проведения профилактических прививок» при проведении иммунизации против гриппа.

Ответственный: заведующий здравпунктом (фельдшер) Мокеева М.И.

6. Организовать проведение дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий:

-обеспечение оптимального температурного режима, дезинфекции с использованием вирулицидных дезинфектантов, режимов проветривания;

- создание условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в институт, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

- обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для студентов и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

- введение режимов ультрафиолетового облучения и дезинфекции воздуха, проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы института;

- проведение генеральной уборки не реже одного раза в неделю;

- организацию работы сотрудников, участвующих в раздаче пищи (буфет) с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа.

- отстранения от работы лиц с признаками ОРВИ;
- Не допускать к занятиям студентов с признаками инфекционных болезней.

Ответственные: зам.директора по общим вопросам Пермяков В.Ю.;

и.о.декана ФИИиУ Плотникова Е.Л.

и.о.декана ФНО Жураковская В.И.

зам.директора по учебной работе Белякова А.Н.;

начальник отдела «АХО» Рудакова Т.В.;

заведующий отделом «Студенческое общежитие» Козюк В.Г.

начальник учебного отдела Чиркова А.А.

заведующий здравпунктом (фельдшер) Мокеева М.И.

начальник отдела кадров Морозова Р.А.

руководители структурных подразделений: и.о. заведующего кафедры ВМиФ

Куанышев В.Т., и.о. заведующего кафедры МЭС Гниломёдов Е.И., и.о. заведующего кафедрой ЭС Евдакова Л.Н., и.о.заведующего кафедрой ИСТ Бурумбаев Д.И., и.о. заведующего кафедрой ИТиМС Будылдина Н.В., главный бухгалтер Чукина Н.В., начальник отдела ТЭЦ Попов А.П., начальник отдела АХО Рудакова Т.В., заведующий студенческим общежитием Козюк В.Г., руководитель физического воспитания отдела «Клуб спортивный» Бугров А.С., руководитель клуба группа «Клуб студенческий» Кудряшова Е.С., начальник управления информатизации Иванов И.В., начальник методического отдела Карачарова М.П., заведующий библиотекой Торбенко С.Г., руководитель группы «Закупки и торги» Гизатуллина Е.Д., начальник группы "Комплексной безопасности» Калистратов Ф.И.

7. Организовать проведение неспецифической профилактики среди студентов и сотрудников в соответствии с МР 3.1.01.40-2018 «Неспецифическая профилактика гриппа и других острых респираторных инфекций» (Утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 10.12.2018).

Ответственные: зам.директора по общим вопросам Пермяков В.Ю.;

зам.директора по учебной работе Белякова А.Н.;

и.о.декана ФИИиУ Плотникова Е.Л.

и.о.декана ФНО Жураковская В.И.

начальник отдела кадров Морозова Р.А.

начальник учебного отдела Чиркова А.А.

заведующий здравпунктом (фельдшер) Мокеева М.И.

руководители структурных подразделений: и.о. заведующего кафедрой ВМиФ

Куанышев В.Т., и.о. заведующего кафедрой МЭС Гниломёдов Е.И., и.о. заведующего кафедрой ЭС Евдакова Л.Н., и.о.заведующего кафедрой ИСТ Бурумбаев Д.И., и.о. заведующего кафедрой ИТиМС Будылдина Н.В., главный бухгалтер Чукина Н.В., начальник отдела ТЭЦ Попов А.П., начальник отдела АХО Рудакова Т.В., заведующий студенческим общежитием Козюк В.Г., руководитель физического воспитания отдела «Клуб спортивный» Бугров А.С., руководитель клуба группа «Клуб студенческий» Кудряшова Е.С., начальник управления информатизации Иванов И.В., начальник методического отдела Карачарова М.П., заведующий библиотекой Торбенко С.Г., руководитель группы «Закупки и торги» Гизатуллина Е.Д., начальник группы "Комплексной безопасности» Калистратов Ф.И.

8. Организовать немедленное информирование ЦЕФ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» об осложнении эпидемической ситуации по гриппу и возникновению групповых заболеваний гриппом, острыми респираторными вирусными заболеваниями, внебольничными пневмониями, COVID-19.

Ответственные: начальник отдела кадров Морозова Р.А. (по сотрудникам)

начальник учебного отдела Чиркова А.А. (по студентам)
заведующий здравпунктом (фельдшер) Мокеева М.И.

9. Организовать проведение дополнительных противоэпидемических (профилактических) мероприятий, в том числе:

- При отсутствии более 20% студентов, заболевших ОРЗ, от списочного состава временное приостановление учебного процесса в институте сроком на 7 дней (досрочный роспуск на каникулы или их продлении).
- Введение ограничений на проведение массовых мероприятий в коллективах.
- Проведение экстренной неспецифической профилактики контактными лицами.

Информацию о временном приостановлении учебного процесса направлять ЦЕФ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» в течении 2 часов.

Ответственные: зам.директора по учебной работе Белякова А.Н.;
и.о.декана ФИИиУ Плотникова Е.Л.
и.о.декана ФНО Жураковская В.И.
начальник отдела кадров Морозова Р.А.
начальник учебного отдела Чиркова А.А.
заведующий здравпунктом (фельдшер) Мокеева М.И.

10. Рассмотреть вопрос о проведении вакцинопрофилактики против пневмококковой инфекции сотрудникам, в первую очередь предпенсионного возраста, лицам с хроническими заболеваниями вне зависимости от возраста с целью снижения смертности от пневмонии.

Ответственные: зам.директора по общим вопросам Пермяков В.Ю.;
зам.директора по учебной работе Белякова А.Н.;
начальник отдела кадров Морозова Р.А.
начальник учебного отдела Чиркова А.А.
заведующий здравпунктом (фельдшер) Мокеева М.И.

11. Организовать проведение совещания с участием медицинского работника по вопросам организации комплекса профилактических и противоэпидемических мероприятий о сезонной профилактике гриппа, ОРВИ, внебольничной пневмонии, COVID-19.

Срок: 07.09.2023

Ответственные: начальник учебного отдела Чиркова А.А.
заведующий здравпунктом (фельдшер) Мокеева М.И.

12. Организовать проведение разъяснительной работы по профилактике ОРВИ и гриппа, пневмонии и COVID-19, активную пропаганду вакцинопрофилактики гриппа среди студентов и сотрудников, информирование о возможных последствиях отсутствия профилактической прививки против гриппа.

Ответственные: зам.директора по общим вопросам Пермяков В.Ю.;
зам.директора по учебной работе Белякова А.Н.;
и.о.декана ФИИиУ Плотникова Е.Л.
и.о.декана ФНО Жураковская В.И.
начальник учебного отдела Чиркова А.А.
заведующий здравпунктом (фельдшер) Мокеева М.И.
начальник отдела кадров Морозова Р.А.
руководители структурных подразделений: и.о. заведующего кафедры ВМиФ Куанышев В.Т., и.о. заведующего кафедры МЭС Гниломёдов Е.И., и.о. заведующего кафедры ЭС Евдакова Л.Н., и.о. заведующего кафедры ИСТ Бурумбаев Д.И., и.о. заведующего кафедры ИТиМС Будылдина Н.В., главный бухгалтер Чукина Н.В., начальник отдела ТЭЦ Попов А.П., начальник отдела АХО Рудакова Т.В., заведующий студенческим общежитием Козюк В.Г.,

руководитель физического воспитания отдела «Клуб спортивный» Бугров А.С., руководитель клуба группа «Клуб студенческий» Кудряшова Е.С., начальник управления информатизации Иванов И.В., начальник методического отдела Карачарова М.П., заведующий библиотекой Торбенко С.Г., руководитель группы «Закупки и торги» Гизатуллина Е.Д., начальник группы "Комплексной безопасности» Калистратов Ф.И.

13. Документоведу отдела кадров Самарской И.В. ознакомить с настоящим приказом вышеперечисленных сотрудников института.
14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.директора



Е.А. Минина

№	Должность	Фамилия инициалы	Подпись
1	Заместитель директора по общим вопросам	Пермяков В.Ю.	
2	Заместитель директора по учебной работе	Белякова А.Н.	
3	Главный бухгалтер	Чукина Н.В.	
4	Начальник отдела кадров	Морозова Р.А.	
5	Начальник группы «КБ»	Калистратов Ф.И.	
6	И.о. декана ФИИ и У	Плотникова Е.Л.	
7	И.о. декана ФНО	Жураковская В.И.	
8	И.о. заведующего кафедрой ИТ и МС	Будылдина Н.В.	
9	И.о. заведующего кафедрой ЭС	Евдакова Л.Н.	
10	И.о. заведующего кафедрой ВМ и Ф	Куанышев В.Т.	
11	И.о. заведующего кафедрой МЭС	Гниломедов Е.И.	
12	И.о. заведующего кафедрой ИСТ	Бурумбаев Д.И.	
13	Начальник отдела учебного отдела	Чиркова А.А.	
14	Начальник методического отдела	Карачарова М.П.	
15	Заведующий библиотекой	Торбенко С.Г.	
16	Руководитель группы «ДО ПиОНС»	Гительман М.В.	
17	Руководитель студенческого клуба	Кудряшовой Е.С.	
18	Руководитель физического воспитания	Бугров А.С.	
19	Заведующий студенческим общежитием	Козюк В.Г.	
20	Начальник отдела «ТЭЦ»	Попов А.П.	
21	Начальник отдела «АХО»	Рудакова Т.В.	
22	Начальник управления информатизацией	Иванов И.В.	
24	Руководитель группы «Закупки и торги»	Гизатуллина Е.Д.	
25	Заведующая здравпунктом (фельдшер)	Мокеева М.И.	

Исполнитель:

Должность

Подпись

Расшифровка подписи

Копию приказа от 04.09.23 № 145 получила _____ Чукина
 Н.В.
 (подпись)