

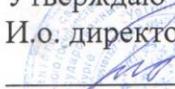
Федеральное агентство связи
Уральский технический институт связи и информатики (филиал)
ФГБОУ ВО "Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики"
в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)



*Утверждено приказом
от 23.12.2015. № 416.*

Согласовано
Зам. директора по УМР
 Е.А. Минина

«26» 11 2015 г.

Утверждаю
И.о. директора УрТИСИ СибГУТИ
 Е.А. Субботин

«26» ноября 2015 г.
Решение Ч. Совета №3 от 20.11.2015.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета в УрТИСИ СибГУТИ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Екатеринбург, 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок зачета в УрТИСИ СибГУТИ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – дисциплин), практики, дополнительных образовательных программ:

– при переходе с одной образовательной программы на другую (в том числе при одновременном освоении в УрТИСИ СибГУТИ нескольких образовательных программ);

– при переходе с образовательной программы, осваиваемой в другой образовательной организации на образовательную программу, осваиваемую в УрТИСИ СибГУТИ (при одновременном освоении образовательных программ в УрТИСИ СибГУТИ и другой образовательной организации);

– при переходе с образовательной программы, осваиваемой в другой образовательной организации на образовательную программу, реализуемую в УрТИСИ СибГУТИ (при переводе (переходе) обучающихся в УрТИСИ СибГУТИ для продолжения образования).

2. Порядок зачета

2.1. Зачет в УрТИСИ СибГУТИ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ осуществляется на основе аттестации. Аттестация проводится путем рассмотрения справки об обучении (академической справки) (или зачетной книжки) обучающегося и собеседования с ним.

Аттестация проводится на основании письменного заявления обучающегося. Заявление пишется на имя руководителя образовательной организации и подается декану факультета, где реализуется образовательная программа, дисциплины, практики которой хотел бы зачесть обучающийся. Заявление подается до начала освоения дисциплин, практик, которые обучающийся хотел бы зачесть.

В состав аттестационной комиссии, утвержденной распоряжением руководителя образовательной организации, включаются: представитель администрации института, заведующий выпускающей кафедрой, ведущие преподаватели, специалисты по учебно-методической работе.

Дата и время заседания аттестационной комиссии определяются председателем аттестационной комиссии. По результатам заседания аттестационной комиссии составляется заключение по установленной форме (приложение 1).

2.2. Дисциплины основных профессиональных образовательных программ зачитываются в следующем порядке:

– дисциплины гуманитарного, социального и экономического цикла (в том числе обязательные базовые) – в объеме, освоенном обучающимся;

– дисциплины математического и научно-инженерного цикла; дисциплины естественнонаучного цикла – в объеме, освоенном обучающимся (при условии, что образовательные программы, с которой и на которую осуществляется зачет являются родственными);

– дисциплины профессионального цикла – в объеме, освоенном обучающимся (при условии полного совпадения наименования дисциплин, а также при

условии, что образовательные программы, с которой и на которую осуществляется зачет являются родственными);

По желанию обучающегося все дисциплины, не удовлетворяющие вышеизложенным критериям, а также прочие освоенные дисциплины, могут быть зачтены как факультативные.

2.3. Дисциплины дополнительных образовательных программ зачитываются при условии полного совпадения наименования, объема и формы текущего контроля успеваемости с дисциплинами основной профессиональной образовательной программы.

2.4. Учебная и производственная практика зачитывается в объеме не более 50% от объема, освоенных обучающимся по другим основным профессиональным образовательным программам (при условии, что образовательные программы, с которой и на которую осуществляется зачет являются родственными).

2.5. Дисциплины, практики (или их часть), которые по итогам аттестации не могут быть зачтены обучающемуся из-за разницы в учебных планах, подлежат изучению и прохождению по ним промежуточной аттестации (ликвидации задолженности – в случае перевода (перехода) обучающихся в УрТИСИ СибГУТИ для продолжения образования) в установленном порядке.

2.6. Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости.

Положение обсуждено на заседании ученого совета
УрТИСИ СибГУТИ, протокол № 3 от 26.11.2015 г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания аттестационной комиссии УрТИСИ СибГУТИ
от «_____» _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- | | |
|--|----------|
| 1. Председатель аттестационной комиссии | |
| | (Ф.И.О.) |
| 2. Зам. председателя аттестационной комиссии | |
| | (Ф.И.О.) |
| Члены аттестационной комиссии | |
| | (Ф.И.О.) |
| | |
| | (Ф.И.О.) |

О прохождении собеседования с кандидатом в число студентов

УрТИСИ СибГУТИ
по направлению _____
с нормативным (сокращенным) сроком обучения по очной (заочной) форме.
Восстановление / перевод / после академического отпуска (ненужное зачеркнуть)
Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Год рождения 1993г.
Проживающего _____
(полный домашний адрес)
_____ тел. _____
(домашний)

Поступившего впервые в _____ *УрТИСИ СибГУТИ* _____
(название учебного заведения)

по направлению _____

окончившего _____
(название учебного заведения)

по направлению _____

Перечень дисциплин, перезачитываемых студенту

№ п/п	Наименование дисциплины	Кол. часов по уч. плану УрТИСИ СибГУТИ	Кол. часов по плану (изученных студентом)	Вид контроля
1	2	3	4	5
<i>I семестр I курс</i>				
1.	-	-	-	-
<i>II семестр I курс</i>				
1.	-	-	-	-

И т.д.

Перечень дисциплин, требующих досдачи

№ п/п	Наименование дисциплины	Кол. часов по уч. плану (УрТИСИ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»)	Вид контроля	Срок ликвидации академической задолженности
1	2	3	4	5

И т.д.

С результатом собеседования согласен _____
(подпись студента) Ф.И.О.

Заключение комиссии

Рекомендован к зачислению/восстановлению после академического отпуска/переводу на _____ курс
бакалавриата/магистратуры/аспирантуры УрТИСИ СибГУТИ
 по направлению _____
 с полным (сокращенным) сроком обучения по очной (заочной) форме.
 (нужное подчеркнуть)

Председатель аттестационной комиссии _____
 Зам. председателя аттестационной комиссии _____
 Члены аттестационной комиссии _____

